



ACTA DE LA REUNIÓ DEL COMITÈ EXECUTIU DE L'ATM

Número sessió: 2016/3
Caràcter: Ordinari
Data: 12 de juliol de 2016
Hora: 16:00 hores
Lloc: Sala de Juntes de l'ATM

Assistents: Sr. Ricard Font i Hereu
Sr. Pere Padrosa i Pierre
Sr. Jordi Martí Grau
Sr. Joan Prat i Trapé

Secretari, Sr. Jaume Garcia i Soler

Assisteixen també: Sr. Pere Torres Grau
Sr. Enric Cañas Alonso
Sr. Joan Maria Bigas i Serrallonga
Sr. Pere Calvet i Tordera
Sr. Humberto López Vilalta
Sr. Félix Martín
Sr. Lluís Alegre i Valls
Sr. Pere Torres Grau

Excusen la seva assistència: Sr. Enric Ticó i Buxados, qui delega el seu vot en el Sr. Ricard Font i Hereu
Il·lm. Sr. Antoni Poveda i Zapata, qui delega el seu vot en el Sr. Joan Maria Bigas i Serrallonga

El President del Comitè Executiu dóna per oberta la sessió i es comença a deliberar sobre els següents punts de l'ordre del dia:

1. LECTURA I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

S'aprova l'acta de la sessió ordinària de 14 de juny de 2016.

Seguidament intervé el senyor Pere Torres Grau per apuntar una consideració al respecte d'aquest punt de l'ordre del dia. A continuació informa els presents que en la sessió del Consell d'Administració del passat 6 de juliol d'enguany, es va acordar autoritzar els membres del Comitè Executiu de l'ATM a delegar el seu vot i representació a favor d'altra persona que no tingui necessàriament la condició de membre de l'esmentat Comitè,

sempre i quan aquesta delegació es faci amb caràcter excepcional i es comuniqui per escrit amb caràcter previ a l'inici de la sessió a celebrar, tot destacant que aquesta mesura suposarà en supòsits excepcionals una més adequada representació dels membres del Comitè Executiu, així com una millora en el funcionament i en la seguretat jurídica de les administracions representades en l'òrgan del consorci i solucionar així dificultats futures que podrien haver-hi en relació a l'assistència dels membres en la sessió del Comitè, així com en l'acta posterior.

2. ADEQUACIÓ DELS ESTATUTS DEL CONSORCI

En relació amb aquest punt de l'ordre del dia, pren la paraula novament el senyor Pere Torres Grau per recordar als assistents que el Consell d'Administració de l'ATM, reunit en sessió de data 13 d'abril de 2016, va delegar en el Comitè Executiu l'aprovació de la proposta de modificació dels Estatuts de l'ATM, així com l'aprovació de la proposta de text refós, amb l'objecte d'elevat l'esmentat acord a les administracions consorciades a fi i efecte que els seus òrgans de govern procedeixin a la seva ratificació.

Posteriorment el Comitè Executiu de l'ATM, reunit en sessió de data 24 de maig de 2016, va decidir aprovar pràcticament la totalitat de la proposta de modificació dels Estatuts i del text refós de l'ATM, tot condicionant la seva aprovació definitiva al fet que les administracions implicades arribessin a un acord respecte a la redacció definitiva de l'article 4 dels Estatuts.

En aquest sentit, i en compliment de l'acord del Comitè Executiu de l'ATM reunit en sessió de data 24 de maig de 2016, el senyor Pere Torres Grau explica que es va trametre als serveis jurídics de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i de l'Ajuntament de Barcelona, la proposta de refosa i de modificació estatutària. Fruit d'aquesta tramesa, es va rebre a l'ATM l'informe de l'Ajuntament de Barcelona, així com el parer de l'Àrea Metropolitana de Barcelona amb les aproximacions d'ambdues administracions al respecte.

D'aquestes aproximacions es va assolir un acord amb la gairebé totalitat de les modificacions proposades, excepte en aquells articles o clàusules que suposaven una discussió sobre l'àmbit d'actuació territorial del consorci. Per aquest motiu, només s'ha procedit a incloure a la proposta, aquells aspectes on es va assolir un acord i per tant no afegint aquells aspectes en discussió. Per tant, en aquells aspectes on no hi ha acord no es modifiquen i es deixen inexistents aquests punts.

Concretament, el senyor Pere Torres Grau informa de les següents modificacions en la proposta inicial de refosa i de modificació estatutària:

- En relació a l'article 1, es proposa afegir la comarca del Moianès, atesa la seva nova constitució oficial com a comarca de la província de Barcelona.
- En relació a l'article 4 i atesa la proposta de l'AMB i la contraproposta de l'ATM, es proposa finalment:
 - Mantenir la redacció originària dels actuals Estatuts en relació a l'apartat 6.3 i no incloure les modificacions proposades.
 - Incloure l'apartat 6.4 amb les modificacions proposades.
 - Suprimir l'apartat 6.5.

- Incloure els apartats 8 i 9 i les modificacions proposades, tot adaptant l'apartat 9 a la supressió de l'apartat 6.5.
- En relació a l'article 24, es proposa una nova redacció de l'apartat 1, tot recollint les consideracions del servei jurídic de l'Ajuntament de Barcelona al respecte i consistents en no incloure condicions substancials al dret de separació dels membres integrants en el consorci, en compliment de les previsions de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Seguidament pren la paraula el President per apuntar que amb converses mantingues amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona es va acordar deixar sobre la taula la proposta de redacció de la clàusula 6.3 i 6.5 respecte a la participació de l'ATM en altres societats, així com en la previsió d'assessorar i prestar serveis de consultoria. Tanmateix, remarca que aquest fet no impedeix la participació i els possibles assessoraments del consorci que estigui realitzant en l'actualitat i que es continuarà portant a terme encara que no es prevegi expressament en els Estatuts.

D'acord amb tot l'exposat, el Comitè Executiu pren el següent acord:

“Atès que la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix determinades previsions entorn als consorcis i concretament en allò relatiu al seu caràcter, naturalesa i contingut dels seus Estatuts, règim que no es preveia en els actuals Estatuts del Consorci.

Atès que la Llei 31/2010, de 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona va suposar l'extinció de l'Entitat Metropolitana del Transport (administració constituent de l'ATM) i l'assumpció de les seves funcions i titularitat per part de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, situació que no es preveia en els actuals Estatuts del Consorci.

Atès que la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local estableix determinades previsions entorn a l'adscripció dels consorcis, així com al seu règim orgànic, funcional i financer, règim que no es preveia en els actuals Estatuts del Consorci.

Atès que la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic va modificar l'àmbit territorial de l'ATM definit en l'article 1 dels seus Estatuts, per ampliar-lo a les comarques de l'Anoia, el Bages, el Berguedà i Osona, situació que no es preveia en els actuals Estatuts del Consorci.

Atès que la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa estableix determinades previsions entorn al dret de separació d'un consorci i a la seva liquidació, règim que no es preveia en els actuals Estatuts del Consorci.

Atès que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic estableix importants previsions entorn la definició i les activitats pròpies dels consorcis, el seu règim jurídic, d'adscripció, del seu personal, del seu pressupost, comptabilitat, control-financer i patrimonial, així com respecte a la seva creació, el contingut dels seus Estatuts, el dret de separació i de dissolució del mateix consorci. Tot i que dita Llei entrarà en vigor a partir del proper mes d'octubre de 2016, calen tenir en compte els

seus preceptes atès que coincidiran temporalment amb el preceptiu procediment de modificació dels Estatuts d'aquest Consorci.

Atès que el temps transcorregut des de la constitució del Consorci, aconsellen modificar i actualitzar diversos preceptes del text actual dels seus Estatuts a les exigències normatives i a la seva realitat actual, tant pel que fa a les seves funcions com a la seva organització.

Atès que els Estatuts del Consorci autonòmic per a la coordinació del sistema metropolità de transport públic de l'àrea de Barcelona, aprovats pel Decret 48/1997, de 18 de febrer, s'han modificat parcialment pels Decrets 151/2002, de 28 de maig, 288/2004, d'11 de maig i 97/2005, de 31 de maig, és d'interès d'aquest Consorci procedir a la seva refosa per tal d'harmonitzar-ne el text, la seva ordenació, la seva numeració i les seves remissions.

Atès que el Consell d'Administració de l'ATM, reunit en sessió de data 12 de desembre de 2014, va acordar encarregar al director general de l'ATM la realització de les actuacions que siguin oportunes per a la modificació dels Estatuts del Consorci de l'ATM per a la seva adaptació i actualització a la normativa de vigent aplicació, així com a la seva nova realitat funcional i orgànica.

Atès que de conformitat amb l'article 24 dels mateixos Estatuts, aquesta modificació ha de ser aprovada pel Consell d'Administració del Consorci i ratificada per la totalitat de les entitats consorciades i aprovada amb les mateixes formalitats emprades per a l'aprovació dels seus Estatuts inicials.

Atès que el Consell d'Administració de l'ATM, reunit en sessió de data 13 d'abril de 2016, va delegar en el Comitè Executiu l'aprovació de la proposta de modificació dels Estatuts de l'ATM, així com l'aprovació de la proposta de text refós, amb l'objecte d'elevat l'esmentat acord a les administracions consorciades a fi i efecte que els seus òrgans de govern procedeixin a la seva ratificació.

Atès que el Comitè Executiu de l'ATM, reunit en sessió de data 24 de maig de 2016, va aprovar la corresponent modificació estatutària, tot i que l'aprovació definitiva de la modificació restava condicionada als següents requisits:

- APROVAR inicialment la proposta de modificació dels Estatuts de l'ATM en el seu article 4, restant condicionada la seva aprovació definitiva a l'informe favorable dels serveis jurídics de les administracions consorciades de l'Ajuntament de Barcelona i l'AMB respecte a les darreres modificacions informades en la proposta de redacció del precitat article 4.*
- ENCOMANAR al Director general de l'ATM que informi en la propera sessió del Comitè Executiu d'aquest consorci, respecte a la resolució dels serveis jurídics de l'Ajuntament de Barcelona i l'AMB en relació a les darreres modificacions informades en la proposta de redacció de l'article 4.*

En el cas que els informes dels serveis jurídics no suposin una modificació substancial respecte a la proposta de redacció de l'article 4 dels presents Estatuts, es tindran per aprovats definitivament els mateixos en virtut d'aquest acord. En cas contrari, la seva

aprovació definitiva restarà condicionada a l'acord que s'adopti en la propera sessió del Comitè Executiu.

Vist l'informe que s'acompanya en annex.

S'ACORDA

Primer.- APROVAR la proposta de modificació dels Estatuts de l'ATM que es transcriu a continuació:

Article 1 – Nova redacció:

Article 1

Administracions participants, adscripció, finalitat i naturalesa

La Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona constitueixen un Consorci interadministratiu per al compliment de les finalitats que s'expressen en aquests Estatuts.

El Consorci resta adscrit a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i s'hi relaciona mitjançant el departament competent en matèria de transports.

Aquest Consorci té caràcter voluntari i es crea per temps indefinit. S'hi poden adherir totes les administracions titulars de serveis públics de transports col·lectius, individualment o a través d'entitats que les agrupin i representin, que pertanyin a l'àmbit format per les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Baix Llobregat, el Barcelonès, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès, el Ripollès, Osona, el Vallès Occidental i el Vallès Oriental. És una entitat de dret públic, amb caràcter associatiu, naturalesa voluntària i legal, personalitat jurídica i patrimoni propis i capacitat per crear i gestionar serveis i realitzar activitats i obres en els termes que estableix la normativa aplicable als organismes, administracions i entitats públiques consorciades, creada a l'empara del que disposa la normativa bàsica i autonòmica reguladora del règim jurídic del sector públic.

Article 4 – Nova redacció:

Article 4

Funcions

Les funcions que corresponen a l'ATM són les que a continuació es detallen:

1. Planificació d'infraestructures i serveis:

1.1 Planificació d'infraestructures de transport públic col·lectiu i la programació d'aquelles que s'hagin d'executar en l'horitzó temporal de deu anys, definint-ne les característiques, la programació de les inversions proposant els convenis de finançament a subscriure i la supervisió dels corresponents projectes als efectes de verificar el compliment dels objectius de la planificació, i específicament l'elaboració dels instruments de planificació per a la coordinació del Sistema Metropolità de Transports Públics Col·lectius (SMTPC) incloent-hi el Pla Intermodal de Transports, si s'escau.

1.2 Elaboració dels programes d'inversions per als períodes plurianuals i, en conseqüència, proposta dels Convenis de Finançament d'Infraestructures a subscriure



entre l'AGE i la Generalitat de Catalunya, així com dels instruments que donin cobertura a l'execució d'altres inversions que es realitzin mitjançant altres fórmules.

1.3 Seguiment de l'execució de les inversions en curs en el sistema previstes en els instruments de programació, ja siguin executades amb càrrec als convenis de finançament d'infraestructures que subscriuguin l'AGE i la Generalitat de Catalunya, o bé a l'empara d'altres fórmules de finançament.

1.4 Planificació dels serveis i l'establiment de programes d'explotació coordinada per a totes les empreses que els presten i l'observació de l'evolució del mercat global dels desplaçaments, amb especial atenció al seguiment del comportament del transport privat.

2. Relacions amb operadors de transport col·lectiu.

2.1 Concertació, per delegació o conjuntament amb els titulars del servei, de contractes-programa o uns altres tipus de convenis amb les empreses prestadores dels serveis de transport públic en el seu àmbit territorial.

2.2 Elaboració dels contractes-programa a subscriure entre l'ATM i els operadors.

2.3 Seguiment dels convenis i contractes de gestió de totes les empreses privades i públiques del Sistema Metropolità de Transport Públic Col·lectiu.

2.4 Seguiment de l'evolució i el compliment dels contractes-programa vigents amb Transports Metropolitans de Barcelona i amb Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

2.5 Elaboració de propostes de concertació amb RENFE relatives a la integració dels serveis de rodalies de Barcelona de l'esmentada companyia en el Sistema Metropolità de Transport Públic Col·lectiu.

3. Finançament del sistema per les administracions.

3.1 Elaboració de les propostes de convenis de finançament amb les diferents administracions públiques responsables del finançament del transport públic amb definició de les aportacions de recursos pressupostaris al sistema.

3.2 Concertació dels acords de finançament amb les administracions públiques per tal de subvenir al dèficit dels serveis i les despeses de funcionament de l'estructura de gestió.

3.3 Control dels ingressos, els costos i les inversions de les empreses prestadores a l'efecte del que es disposa en els apartats anteriors.

4. Ordenació de tarifes.

4.1 Exercici mancomanat de les potestats sobre tarifes pròpies de les administracions titulars de transport col·lectiu i entre aquestes la interlocució única del sistema amb l'Administració econòmica.

4.2 Elaboració i aprovació d'un marc de tarifes comú dins d'una política de finançament que defineixi el grau de cobertura dels costos per ingressos de tarifes i la definició del sistema de tarifes integrat, així com de les Condicions generals d'utilització dels títols de



transport en tots els sistemes, amb potestats en relació als títols de transport per a la seva suspensió, retenció i inhabilitació per a reedicions futures.

4.3 Titularitat dels ingressos de tarifes per títols combinats i repartiment que s'escaigui entre els operadors.

5. Comunicació.

5.1 Difusió de la imatge corporativa del sistema metropolità de transport públic col·lectiu i de la mateixa ATM amb total respecte i compatibilitat amb les pròpies dels titulars i operadors.

5.2 Realització de campanyes de comunicació amb l'objectiu de promoure la utilització de l'esmentat sistema entre la població.

5.3 Publicitat, informació i relacions amb els usuaris.

6. Marc normatiu futur.

6.1 Estudi i elaboració de propostes a les administracions consorciades, individualment o a través de les entitats que les agrupen i representen en el si de l'ATM, d'adaptació del marc normatiu per tal de fer possible l'exercici pel Consorci de les atribucions previstes en el marc de les seves competències.

6.2 Exercici de les competències administratives respecte de l'ordenació dels serveis del seu àmbit territorial que les administracions públiques signants de l'Acord-marc de 28 de juliol de 1995 i les adherides decideixin atribuir-li.

6.3 Establiment de relacions amb les altres administracions per al millor compliment de les funcions atribuïdes a l'ATM de conformitat amb els seus Estatuts.

6.4 Participar en projectes internacionals relacionats amb les funcions de l'ATM i que puguin aportar millores en el coneixement o en la gestió dels serveis propis de l'ATM.

7. Altres funcions relacionades amb la mobilitat.

7.1 Elaboració, tramitació i avaluació dels plans directors de mobilitat.

7.2 Emissió d'informes respecte dels plans de mobilitat urbana, dels plans de serveis i dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada.

7.3 L'aplicació i el finançament de mesures per a l'ús racional del vehicle privat, sense perjudici de les competències autonòmiques i locals.

7.4 L'elaboració i el finançament de les propostes per a l'ús racional de les vies i de l'espai públic, en aspectes com l'aparcament, les àrees de vianants o la implantació de carrils reservats per al transport públic o les bicicletes, sense perjudici de les competències autonòmiques i locals.

7.5 El foment de la cultura de la mobilitat sostenible entre els ciutadans.

7.6 Qualsevol altra que en matèria de mobilitat li sigui atribuïda per la legislació vigent.

8. Qualsevol altra funció que li sigui encomanada pels ens consorciats conforme a la normativa vigent, en les matèries que constitueixen funcions de l'ATM.

9. La funció de l'apartat 6.4 podrà ser desenvolupada en l'àmbit territorial del projecte corresponent, mentre que la resta de funcions anteriorment assenyalades tindran com a àmbit d'actuació el contemplat a l'article primer.

Article 5 – Nova redacció:

Article 5

Òrgans de govern, gestió i consulta

1. Regiran el Consorci inicialment els òrgans següents:

- a) El Consell d'Administració.
- b) El president.
- c) El director general.

2. El Consell d'Administració podrà determinar eventualment la creació dins el mateix Consell d'un Comitè Executiu com a òrgan més reduït de direcció-administració, a qui podrà delegar les atribucions que consideri oportunes.

3. El Consorci tindrà com a òrgan consultiu: el Consell de la mobilitat de l'ATM.

4. El Consorci tindrà integrada a la seva organització executiva un secretari del Consell d'Administració que, si es crea, també ho serà del Comitè Executiu.

Article 6 – Nova redacció:

Article 6

El Consell d'Administració. Naturalesa i composició

El Consell d'Administració és l'òrgan rector de l'ATM, a la qual dirigeix de manera col·legiada. El componen vint membres, divuit de ple dret en representació de les administracions constituents i de les administracions que s'hi adhireixin individualment o representades per entitats que les agrupin, i dos en representació de l'AGE a títol d'observadors amb veu però sense vot, d'acord amb la distribució següent:

- a) El president, que és el conseller o consellera del departament competent en matèria de transports o persona que designi.
- b) El vicepresident primer, que és l'alcalde o alcaldessa de Barcelona o persona que designi.
- c) El vicepresident segon, que és el president o presidenta de l'Àrea Metropolitana de Barcelona o persona que designi.
- d) Vuit vocalies en representació i designades per la Generalitat de Catalunya, cinc en representació de les administracions locals fundadores designades de comú acord per l'Ajuntament de Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i dues en representació de les administracions que s'adhereixin conforme s'estableix a l'article 1.

Aquestes dues darreres vocalies seran designades, per majoria de vots, en un acte únic convocat a l'efecte en el si de l'ATM, essent electors un representant de cadascuna de les administracions que s'adhereixin. El representant de les entitats que agrupin diversos municipis, per delegació, emetrà un únic vot que correspondrà a un nombre de vots equivalent al nombre de municipis que representi l'entitat i que es trobin compresos dins l'àmbit competencial de l'ATM. El Consell d'Administració de l'ATM podrà establir les normes de procediment adequades.

e) Dos vocals observadors designats per l'AGE.

Assistirà també a les sessions el director general amb veu però sense vot.

Article 9 – Nova redacció:

Article 9

Competències del Consell d'Administració

Són competències del Consell d'Administració:

a) Aprovar els projectes de contractes-programa i convenis de finançament.

b) Aprovar el nou model de sistema de tarifes.

c) Exercir les potestats atribuïdes al Consorci en matèria de tarifes.

d) Aprovar el projecte de pressupost de l'ATM i fer un seguiment periòdic d'ingressos i despeses.

e) Aprovar els convenis d'adhesió al Consorci d'altres administracions públiques i determinar, si fa al cas, l'ampliació del Consell d'Administració.

f) Convenir amb la Generalitat, l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i els altres ens adherits les aportacions a realitzar.

g) Fer el seguiment de l'execució dels convenis i contractes-programa i rebre dels operadors tota la informació tècnica i economicofinancera necessària.

h) Crear, si fa al cas, el Comitè Executiu, atribuir-li funcions i designar els seus membres.

i) Aprovar la normativa derivada dels presents Estatuts.

j) Nomenar el director general a proposta del president.

k) Aprovar les despeses i autoritzar contractes sens perjudici de les facultats que el Consell d'Administració acordi atribuir a altres òrgans de govern del Consorci.

l, en general, les que poguessin derivar-se de fer possible l'exercici de les funcions encomanades a l'ATM.

Article 10 – Nova redacció per canvi de numeració:

Article 10

Competències del president del Consell d'Administració

Corresponen al president del Consell d'Administració les competències següents:

- a) Exercir la representació de l'ATM davant dels òrgans administratius i jurisdiccionals, l'exercici de tota mena d'accions legals en defensa dels drets i interessos legítims de l'entitat i conferir els poders necessaris a aquests efectes.*
- b) Convocar les sessions ordinàries i extraordinàries del Consell d'Administració i fixar-ne els ordres del dia, tenint en compte, si fa al cas, les peticions de la resta de membres efectuades oportunament. Presidir les sessions, moderar-ne el desenvolupament i suspendre-les motivadament.*
- c) Visar les actes i certificacions dels acords del Consell.*
- d) Proposar al Consell d'Administració el nomenament del director general del Consorci.*
- e) Expedir els nomenaments dels titulars dels òrgans de l'ATM.*
- f) Exercir les competències que li delegui el Consell d'Administració.*
- g) Assegurar el compliment de les lleis i dels presents Estatuts.*

I, en general, qualsevol altra que la legislació vigent atribueixi als presidents d'òrgans col·legiats o bé que no estigui assignada expressament al Consell d'Administració.

Article 11 – Nova redacció per canvi de numeració:

Article 11

Competències del director general

Correspon al director general:

- a) Dirigir els serveis de l'ATM en el pla tècnic, econòmic i administratiu sota l'autoritat i supervisió del Consell d'Administració.*
- b) Gestionar les relacions amb els operadors, els òrgans d'execució i de gestió de les administracions públiques competents en matèria de transport, els sindicats, i els usuaris i les seves associacions.*
- c) Dirigir de forma immediata el personal al servei de l'ATM, organitzar i inspeccionar els òrgans tècnics i administratius al servei de l'ATM i exercir la potestat disciplinària quan aquesta correspongui al Consorci.*
- d) Autoritzar despeses i ordenar pagaments amb càrrec als pressupostos de l'ATM, amb els límits que estableixi el Consell d'Administració.*
- e) Exercir indistintament amb el president la representació de l'ATM davant dels òrgans administratius i jurisdiccionals, decidir l'exercici de tota mena d'accions legals en defensa dels drets i legítims interessos de l'entitat i conferir els poders necessaris a aquests efectes.*
- f) Celebrar contractes en nom i representació del Consorci en virtut de les competències o poders que li siguin atorgats pels òrgans de govern de l'entitat.*



En general, totes les funcions de gestió que li siguin encomanades pels òrgans de govern del Consorci.

Article 12 – Nova redacció:

Article 12

Règim general de funcionament

1. El règim de sessions i acords del Consorci i en general el seu funcionament es regula per aquests Estatuts i el Reglament de règim interior, i, altrament, per les normes esmentades a l'article 21 d'aquests Estatuts.

2. Els acords i resolucions del Consorci s'han de publicar o notificar de la forma que preveu la legislació aplicable en la matèria, sens perjudici de donar-los, si fa al cas, la màxima difusió a través dels mitjans de comunicació social.

Article 13 – Nova redacció per canvi de numeració:

Article 13

Sessions

1. El Consell d'Administració ha de realitzar reunió ordinària com a mínim una vegada al trimestre. La periodicitat de l'esmentada reunió ordinària ha de ser mensual mentre no existeixi el Comitè Executiu, sens perjudici de les sessions extraordinàries que siguin convocades pel president.

2. Els membres del Consell d'Administració podran delegar el vot a un altre membre del Consell, expressament per a cada sessió.

3. El Comitè Executiu, si es creés, s'ha de reunir en sessió ordinària una vegada al mes.

4. Cada vegada que es realitzi sessió del Consell d'Administració i del Comitè Executiu s'ha d'estendre la corresponent acta que, un cop aprovada en la sessió següent, ha de ser transcrita en el corresponent llibre d'actes, per la qual cosa es poden utilitzar mitjans mecànics de transcripció pel sistema de fulls mòbils i posterior enquadernació.

5. Dins del primer trimestre de cada any, el Consell d'Administració ha de considerar la memòria de gestió i rendició de comptes de l'any anterior. En la reunió que s'ha de realitzar dins de l'últim trimestre de cada any, el Consell d'Administració haurà de considerar el programa d'actuacions i el pressupost de l'any següent.

Article 14 – Nova redacció per canvi de numeració:

Article 14

Acords

1. Els acords del Consell d'Administració, i del Comitè Executiu, si fa al cas, s'han d'adoptar, excepte en els casos que s'especifiquen en el punt següent, per majoria simple; el vot de qualitat del president desfarà l'empat.

2. Cal una majoria qualificada de dos terços per a les qüestions següents:

- a) Aprovació de la proposta del Pla director del PIT o d'aquest Pla si s'escau.
- b) Aprovació de les revisions de tarifes.
- c) Aprovació dels esquemes globals de finançament del SMTPC.
- d) Aprovació del pressupost anual del Consorci i, si s'escau, de les seves bases d'execució i del reglament de règim interior.
- e) Nomenament i separació del director general.
- f) Aprovació dels convenis d'adhesió al Consorci d'altres administracions públiques i les ampliacions, si fa al cas, del Consell d'Administració.
- g) Aprovació dels projectes i dels contractes de quantia superior a deu milions d'euros i de les operacions de crèdit de qualsevol modalitat i quantia.

Article 15 – Nova redacció per canvi de numeració:

Article 15

Eficàcia dels acords per a les entitats consorciades

Les decisions i acords del Consorci obliguen les administracions consorciades.

Article 16 – Nova redacció:

Article 16

Règim economicofinancer

1. Els recursos econòmics amb els quals pot comptar l'ATM són els següents:

- a) Taxes o preus públics, taxes per l'ocupació del domini públic i contribucions especials per a la realització d'obres en l'àmbit de les obres i serveis delegats.
- b) Si fa al cas, les cessions del producte d'impostos finalistes.
- c) El rendiment dels ingressos per títols combinats o integrats.
- d) Operacions de crèdit en totes les seves modalitats.
- e) Preus privats obtinguts per qualsevol tipus d'activitat assignada a l'ATM, els rendiments del seu patrimoni i qualsevol altre tipus d'ingrés que li pugui correspondre d'acord amb les lleis.
- f) Aportacions de l'AGE, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i les altres administracions o entitats que les agrupin, adherides al Consorci, d'acord amb els convenis de finançament o contractes-programa subscrits entre aquestes institucions i l'ATM.
- g) Subvencions, aportacions o donacions d'entitats de dret públic o privat.



2. Amb aquests recursos, l'ATM ha de cobrir les seves despeses, entre les quals cal destacar les següents:

a) Assignació i distribució, d'acord amb els criteris que s'estableixin, dels ingressos tarifaris entre els operadors del Sistema de transport públic col·lectiu de viatgers en l'àmbit de l'ATM.

b) Compensacions, si s'escau, als concessionaris d'obres i serveis.

c) Quotes de lloguer de material mòbil, si s'escau.

d) Les despeses de qualsevol mena que es convinguin amb els operadors per la producció i prestació de serveis en els respectius contractes-programa.

e) Les despeses de funcionament del Consorci i les inversions necessàries per a l'exercici de les seves funcions.

f) Qualsevulla altres que es derivin de l'elaboració, gestió i execució dels instruments de planificació que hagin d'anar al seu càrrec.

3. Si de cas alguna de les entitats consorciades incomplís les seves obligacions financeres envers l'ATM, el Consell d'Administració ha de procedir a requerir-li'n el compliment. Si passat el termini d'un mes des del requeriment no s'haguessin realitzat les aportacions previstes, el Consell d'Administració, un cop escoltada l'entitat afectada, pot suspendre-la de la seva participació en l'ATM.

Article 17 – Nova redacció:

Article 17

Fiscalització

El Consorci resta subjecte a auditoria financera i de regularitat en el marc del control financer establert, per a aquest tipus d'entitats, a la normativa reguladora de les finances públiques de Catalunya, sota la responsabilitat de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Article 18 – Nova redacció:

Article 18

Règim pressupostari i comptable

1. El règim pressupostari aplicable al Consorci és el que determina la normativa reguladora de les finances públiques de la Generalitat per a aquest tipus d'entitats, i als criteris o normativa de desplegament que pugui dictar l'òrgan competent en matèria de pressupostos de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

2. El règim comptable aplicable al Consorci és el que disposa la normativa reguladora de les finances públiques de la Generalitat per a aquest tipus d'entitats, i les instruccions i normativa de desplegament que dicti la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Article 19 – Nova redacció per canvi de numeració:

Article 19

Dotació fundacional

La dotació fundacional es determina en el Conveni de constitució i en els posteriors d'adhesió d'altres administracions.

Article 20 – Nova redacció:

Article 20

Règim del personal

1. El personal al servei del Consorci que ocupi llocs de treball estructurals podrà ser funcionari o laboral. Aquest personal haurà de procedir exclusivament d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants. Tanmateix, el personal laboral propi del Consorci que estigüés prestant serveis amb anterioritat a l'aprovació de la modificació d'aquest article dels Estatuts, mantindrà el règim jurídic que li fos d'aplicació.

Excepcionalment, quan no resulti possible comptar amb personal procedent de les administracions públiques consorciades en atenció a la singularitat de les funcions a desenvolupar, l'òrgan competent de l'Administració de la Generalitat, podrà autoritzar que el Consorci contracti directament personal per a l'exercici de les funcions referides.

Les mancances puntuals de personal podran ser cobertes mitjançant la contractació de personal laboral de caràcter temporal.

2. La reassignació de llocs de treball s'instrumentarà mitjançant convenis de col·laboració interadministrativa o programes per al desenvolupament de projectes d'interès comú, amb l'objectiu d'aconseguir un millor aprofitament dels recursos que garanteixi l'eficàcia del servei que es presta als ciutadans.

3. El règim jurídic aplicable al personal del Consorci és el de l'Administració de la Generalitat.

L'aplicació d'aquest règim jurídic no implicarà en cap cas l'adquisició de la condició de personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

Article 21 – Nova redacció:

Article 21

Règim jurídic

1. Els actes de tots els òrgans del Consorci esgoten la via administrativa, excepte els dictats pel director general en l'exercici de les competències previstes a l'article 11.b) dels presents Estatuts, que podran ser objecte de recurs d'alçada davant el Consell d'Administració.

2. L'ATM es regeix per aquests Estatuts, el seu Reglament de règim interior i per les disposicions legals de caràcter general que li siguin aplicables.

3. El règim patrimonial del Consorci serà el que estableixi la normativa que regula el patrimoni de l'Administració de la Generalitat.

Títol VII – Nova redacció:

VII. Modificació, incorporació, participació, separació, dissolució i liquidació

Article 22 – Nova redacció:

Article 22

Modificació dels Estatuts

La modificació d'aquests Estatuts, previ acord del Consell d'Administració amb el quòrum establert en l'article 14.2, haurà de ser ratificada per la totalitat de les entitats consorciades i aprovada amb les mateixes formalitats emprades per a l'aprovació dels Estatuts inicials.

Article 23 – Nova redacció:

Article 23

Incorporació i participació

1. Qualsevol organisme, administració i entitat pública pot incorporar-se en qualsevol moment al Consorci, previ acord de l'òrgan de govern de l'organisme, administració o entitat pública a incorporar, així com de les administracions consorciades i del Consell d'Administració de l'ATM segons allò disposat en aquests Estatuts.

Acordada la seva incorporació, es procedirà a la modificació dels Estatuts d'aquest Consorci seguint el procediment establert en l'article precedent.

2. El Consorci pot crear o participar en societats mercantils o altres ens instrumentals, previ acord del Consell d'Administració de l'ATM segons allò disposat en aquests Estatuts, amb les autoritzacions prèvies que siguin escaients.

Article 24 – Nova redacció:

Article 24

Separació de membres del Consorci

1. Qualsevol entitat consorciada podrà separar-se del Consorci en qualsevol moment, havent de comunicar-ho formalment al Consell d'Administració a través del seu president, fent constar el motiu de la separació.

2. L'exercici del dret de separació produeix la dissolució del Consorci excepte que la resta dels seus membres, de conformitat amb el que preveuen aquests Estatuts, acordin la seva continuïtat i segueixin formant part del Consorci, almenys, dues Administracions o dues entitats o organismes públics vinculats o depenent de més d'una Administració.

Quan l'exercici del dret de separació no suposi la dissolució del Consorci s'aplicaran les següents regles:

a) Es calcularà la quota de separació que li correspongui a qui exerceix el seu dret de separació, d'acord amb la participació que li hagués correspost en el saldo resultant del

patrimoni net, d'haver tingut lloc la seva dissolució, tenint en compte que el criteri de repartiment serà el disposat en aquests Estatuts.

Es considerarà quota de separació la que li hagués correspost en la liquidació. En defecte de determinació de la quota de liquidació es tindrà en compte, tant el percentatge de les aportacions que hagi efectuat qui exerceix el dret de separació al fons patrimonial del Consorci, com el finançament concedit cada any. Si el membre del Consorci que se separa no hagués realitzat aportacions per no estar obligat, el criteri de repartiment serà la participació en els ingressos que, en el seu cas, hauria rebut durant el temps de permanència en el Consorci.

En tot allò no previst en aquests Estatuts, el càlcul de la quota de separació es realitzarà d'acord amb allò que preveu la normativa reguladora del règim jurídic del sector públic.

S'acordarà pel Consell d'Administració la forma i condicions en què tindrà lloc el pagament de la quota de separació, en el supòsit en què aquesta resulti positiva, així com la forma i condicions de pagament del deute que correspongui a qui exerceix el dret de separació si la quota és negativa.

L'efectiva separació del Consorci es produirà una vegada determinada la quota de separació, en el supòsit en què aquesta resulti positiva, o una vegada s'hagi pagat el deute, si la quota és negativa.

b) Si el Consorci estigués adscrit a l'administració que ha exercit el dret de separació, el Consorci haurà d'acordar a quines, de les restants administracions o entitats o organismes públics vinculats o dependents d'una administració que romangui en el Consorci, s'adscriu en aplicació dels criteris establerts en la legislació vigent.

Article 25 – Nova redacció:

Article 25

Dissolució i liquidació del Consorci

1. El Consorci es podrà dissoldre per qualsevol de les causes següents:

a) Per acord del Consell d'Administració amb el quòrum establert en l'article 14.2 d'aquests Estatuts, que haurà de ser ratificat per les entitats públiques consorciades.

b) L'acompliment dels fins estatutaris del Consorci.

2. L'acord de dissolució determinarà la forma en què s'hagi de procedir per a la liquidació dels béns, drets i obligacions del Consorci i la reversió de les obres i instal·lacions existents a favor de les entitats consorciades, respectant en qualsevol cas la proporcionalitat de les aportacions realitzades per cada entitat.

Altrament, aquest acord de dissolució determinarà l'assumpció dels deutes per part de les entitats consorciades, sense perjudici d'ulterior pacte per part de les administracions participants.

3. En l'acord de dissolució també s'anomenarà un liquidador, que serà un òrgan o entitat, vinculada o dependent, de l'Administració d'adscripció del Consorci.

4. La forma i condicions de la liquidació es realitzaran d'acord amb allò que preveu la normativa reguladora del règim jurídic del sector públic.

5. No obstant el que disposen els paràgrafs anteriors, les entitats consorciades poden acordar la cessió global d'actius i passius a una altra entitat jurídicament adequada amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i assolir els objectius del Consorci.

Segon.- APROVAR la proposta de text refós dels Estatuts de l'ATM que es transcriu a continuació:

Estatuts del Consorci autonòmic per a la coordinació del sistema metropolità de transport públic de l'àrea de Barcelona, Autoritat del Transport Metropolità.

I. Disposicions generals

Article 1

Administracions participants, adscripció, finalitat i naturalesa

La Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona constitueixen un Consorci interadministratiu per al compliment de les finalitats que s'expressen en aquests Estatuts.

El Consorci resta adscrit a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i s'hi relaciona mitjançant el departament competent en matèria de transports.

Aquest Consorci té caràcter voluntari i es crea per temps indefinit. S'hi poden adherir totes les administracions titulars de serveis públics de transports col·lectius, individualment o a través d'entitats que les agrupin i representin, que pertanyin a l'àmbit format per les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Baix Llobregat, el Barcelonès, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès, el Ripollès, Osona, el Vallès Occidental i el Vallès Oriental. És una entitat de dret públic, amb caràcter associatiu, naturalesa voluntària i legal, personalitat jurídica i patrimoni propis i capacitat per crear i gestionar serveis i realitzar activitats i obres en els termes que estableix la normativa aplicable als organismes, administracions i entitats públiques consorciades, creada a l'empara del que disposa la normativa bàsica i autonòmica reguladora del règim jurídic del sector públic.

Article 2

Denominació i domicili

L'entitat constituïda es denomina Autoritat del Transport Metropolità, Consorci per a la coordinació del sistema metropolità de transport públic de l'àrea de Barcelona (en endavant, ATM). L'entitat té establert el seu domicili social a Barcelona (08021), al carrer Muntaner, número 315-321. La decisió del canvi de domicili correspon al Consell d'Administració.

Article 3

Objectiu

L'ATM té com a finalitat articular la cooperació entre les administracions públiques titulars dels serveis i de les infraestructures del transport públic col·lectiu de l'àrea de

Barcelona que en formen part, així com la col·laboració amb aquelles altres que, com l'Administració de l'Estat (en endavant AGE), hi estan compromeses financerament o són titulars de serveis propis o no traspassats, mitjançant l'elaboració i el seguiment de tots els instruments jurídics, tècnics i financers que es considerin convenients, i, en general, la realització de les funcions que li siguin encomanades per les entitats que la componen.

Article 4

Funcions

Les funcions que corresponen a l'ATM són les que a continuació es detallen:

1. Planificació d'infraestructures i serveis:

1.1 Planificació d'infraestructures de transport públic col·lectiu i la programació d'aquelles que s'hagin d'executar en l'horitzó temporal de deu anys, definint-ne les característiques, la programació de les inversions proposant els convenis de finançament a subscriure i la supervisió dels corresponents projectes als efectes de verificar el compliment dels objectius de la planificació, i específicament l'elaboració dels instruments de planificació per a la coordinació del Sistema Metropolità de Transports Públics Col·lectius (SMTPC) incloent-hi el Pla Intermodal de Transports, si s'escau.

1.2 Elaboració dels programes d'inversions per als períodes plurianuals i, en conseqüència, proposta dels Convenis de Finançament d'Infraestructures a subscriure entre l'AGE i la Generalitat de Catalunya, així com dels instruments que donin cobertura a l'execució d'altres inversions que es realitzin mitjançant altres fórmules.

1.3 Seguiment de l'execució de les inversions en curs en el sistema previstes en els instruments de programació, ja siguin executades amb càrrec als convenis de finançament d'infraestructures que subscriuguin l'AGE i la Generalitat de Catalunya, o bé a l'empara d'altres fórmules de finançament.

1.4 Planificació dels serveis i l'establiment de programes d'explotació coordinada per a totes les empreses que els presten i l'observació de l'evolució del mercat global dels desplaçaments, amb especial atenció al seguiment del comportament del transport privat.

2. Relacions amb operadors de transport col·lectiu.

2.1 Concertació, per delegació o conjuntament amb els titulars del servei, de contractes-programa o uns altres tipus de convenis amb les empreses prestadores dels serveis de transport públic en el seu àmbit territorial.

2.2 Elaboració dels contractes-programa a subscriure entre l'ATM i els operadors.

2.3 Seguiment dels convenis i contractes de gestió de totes les empreses privades i públiques del Sistema Metropolità de Transport Públic Col·lectiu.

2.4 Seguiment de l'evolució i el compliment dels contractes-programa vigents amb Transports Metropolitans de Barcelona i amb Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

2.5 Elaboració de propostes de concertació amb RENFE relatives a la integració dels serveis de rodalies de Barcelona de l'esmentada companyia en el Sistema Metropolità de Transport Públic Col·lectiu.

3. Finançament del sistema per les administracions.

3.1 Elaboració de les propostes de convenis de finançament amb les diferents administracions públiques responsables del finançament del transport públic amb definició de les aportacions de recursos pressupostaris al sistema.

3.2 Concertació dels acords de finançament amb les administracions públiques per tal de subvenir al dèficit dels serveis i les despeses de funcionament de l'estructura de gestió.

3.3 Control dels ingressos, els costos i les inversions de les empreses prestadores a l'efecte del que es disposa en els apartats anteriors.

4. Ordenació de tarifes.

4.1 Exercici mancomunat de les potestats sobre tarifes pròpies de les administracions titulars de transport col·lectiu i entre aquestes la interlocució única del sistema amb l'Administració econòmica.

4.2 Elaboració i aprovació d'un marc de tarifes comú dins d'una política de finançament que defineixi el grau de cobertura dels costos per ingressos de tarifes i la definició del sistema de tarifes integrat, així com de les Condicions generals d'utilització dels títols de transport en tots els sistemes, amb potestats en relació als títols de transport per a la seva suspensió, retenció i inhabilitació per a reedicions futures.

4.3 Titularitat dels ingressos de tarifes per títols combinats i repartiment que s'escaigui entre els operadors.

5. Comunicació.

5.1 Difusió de la imatge corporativa del sistema metropolità de transport públic col·lectiu i de la mateixa ATM amb total respecte i compatibilitat amb les pròpies dels titulars i operadors.

5.2 Realització de campanyes de comunicació amb l'objectiu de promoure la utilització de l'esmentat sistema entre la població.

5.3 Publicitat, informació i relacions amb els usuaris.

6. Marc normatiu futur.

6.1 Estudi i elaboració de propostes a les administracions consorciades, individualment o a través de les entitats que les agrupen i representen en el si de l'ATM, d'adaptació del marc normatiu per tal de fer possible l'exercici pel Consorci de les atribucions previstes en el marc de les seves competències.

6.2 Exercici de les competències administratives respecte de l'ordenació dels serveis del seu àmbit territorial que les administracions públiques signants de l'Acord-marc de 28 de juliol de 1995 i les adherides decideixin atribuir-li.

6.3 Establiment de relacions amb les altres administracions per al millor compliment de les funcions atribuïdes a l'ATM de conformitat amb els seus Estatuts.

6.4 Participar en projectes internacionals relacionats amb les funcions de l'ATM i que puguin aportar millores en el coneixement o en la gestió dels serveis propis de l'ATM.

7. Altres funcions relacionades amb la mobilitat.

7.1 Elaboració, tramitació i avaluació dels plans directores de mobilitat.

7.2 Emissió d'informes respecte dels plans de mobilitat urbana, dels plans de serveis i dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada.

7.3 L'aplicació i el finançament de mesures per a l'ús racional del vehicle privat, sense perjudici de les competències autonòmiques i locals.

7.4 L'elaboració i el finançament de les propostes per a l'ús racional de les vies i de l'espai públic, en aspectes com l'aparcament, les àrees de vianants o la implantació de carrils reservats per al transport públic o les bicicletes, sense perjudici de les competències autonòmiques i locals.

7.5 El foment de la cultura de la mobilitat sostenible entre els ciutadans.

7.6 Qualsevol altra que en matèria de mobilitat li sigui atribuïda per la legislació vigent.

8. Qualsevol altra funció que li sigui encomanada pels ens consorciats conforme a la normativa vigent, en les matèries que constitueixen funcions de l'ATM.

9. La funció de l'apartat 6.4 podrà ser desenvolupada en l'àmbit territorial del projecte corresponent, mentre que la resta de funcions anteriorment assenyalades tindran com a àmbit d'actuació el contemplat a l'article primer.

II. Règim orgànic

Article 5

Òrgans de govern, gestió i consulta

1. Regiran el Consorci inicialment els òrgans següents:

a) El Consell d'Administració.

b) El president.

c) El director general.

2. El Consell d'Administració podrà determinar eventualment la creació dins el mateix Consell d'un Comitè Executiu com a òrgan més reduït de direcció-administració, a qui podrà delegar les atribucions que consideri oportunes.

3. El Consorci tindrà com a òrgan consultiu: el Consell de la mobilitat de l'ATM.

4. El Consorci tindrà integrada a la seva organització executiva un secretari del Consell d'Administració que, si es crea, també ho serà del Comitè Executiu.

Article 6

El Consell d'Administració. Naturalesa i composició

El Consell d'Administració és l'òrgan rector de l'ATM, a la qual dirigeix de manera col·legiada. El componen vint membres, divuit de ple dret en representació de les administracions constituents i de les administracions que s'hi adhereixin individualment o representades per entitats que les agrupin, i dos en representació de l'AGE a títol d'observadors amb veu però sense vot, d'acord amb la distribució següent:

a) El president, que és el conseller o consellera del departament competent en matèria de transports o persona que designi.

b) El vicepresident primer, que és l'alcalde o alcaldessa de Barcelona o persona que designi.

c) El vicepresident segon, que és el president o presidenta de l'Àrea Metropolitana de Barcelona o persona que designi.

d) Vuit vocalies en representació i designades per la Generalitat de Catalunya, cinc en representació de les administracions locals fundadores designades de comú acord per l'Ajuntament de Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i dues en representació de les administracions que s'adhereixin conforme s'estableix a l'article 1.

Aquestes dues darreres vocalies seran designades, per majoria de vots, en un acte únic convocat a l'efecte en el si de l'ATM, essent electors un representant de cadascuna de les administracions que s'adhereixin. El representant de les entitats que agrupin diversos municipis, per delegació, emetrà un únic vot que correspondrà a un nombre de vots equivalent al nombre de municipis que representi l'entitat i que es trobin compresos dins l'àmbit competencial de l'ATM. El Consell d'Administració de l'ATM podrà establir les normes de procediment adequades.

e) Dos vocals observadors designats per l'AGE.

Assistirà també a les sessions el director general amb veu però sense vot.

Article 7

El director general

El director general desenvolupa la funció del primer nivell executiu. És un professional i, per tant, retribuit, i la seva situació la regula un contracte laboral.

Article 8

El Consell de la mobilitat de l'ATM

1. El Consell de la mobilitat de l'ATM, (en endavant CMATM), és l'òrgan de consulta i participació cívica i social en el funcionament del sistema metropolità de transport públic col·lectiu i de la mobilitat, en l'àmbit competencial de l'ATM.

El CMATM es compon dels membres següents:

President: el Vicepresident segon de l'ATM.



Un vocal del Consell d'Administració de l'ATM, per cadascuna de les administracions consorciades i entitats adherides.

Representants de la Federació de Municipis de Catalunya i de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

Representants de les organitzacions empresarials amb més implantació a Catalunya.

Representants dels sindicats amb més implantació a Catalunya.

Representants de les associacions de consumidors i usuaris més representatives a Catalunya.

Representants d'associacions o col·lectius d'especial rellevància en el transport públic i la mobilitat.

El director general de l'ATM.

Actua com a secretari del Consell, un membre del quadre directiu del Consorci proposat a aquest efecte pel director general.

2. Els membres del CMATM han de ser nomenats pel president de l'ATM a proposta de les mateixes entitats a les quals hagin de representar.

3. Poden participar en les activitats d'aquest Consell, per invitació del seu president, representants d'entitats o administracions interessades en els assumptes concrets a debatre a les reunions.

4. El CMATM ha de reunir-se preceptivament com a mínim dues vegades l'any, amb la convocatòria prèvia del seu president, per conèixer i deliberar sobre totes aquelles qüestions que li siguin sotmeses pels òrgans de govern del Consorci.

Article 9

Competències del Consell d'Administració

Són competències del Consell d'Administració:

a) Aprovar els projectes de contractes-programa i convenis de finançament.

b) Aprovar el nou model de sistema de tarifes.

c) Exercir les potestats atribuïdes al Consorci en matèria de tarifes.

d) Aprovar el projecte de pressupost de l'ATM i fer un seguiment periòdic d'ingressos i despeses.

e) Aprovar els convenis d'adhesió al Consorci d'altres administracions públiques i determinar, si fa al cas, l'ampliació del Consell d'Administració.

f) Convenir amb la Generalitat, l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i els altres ens adherits les aportacions a realitzar.

g) Fer el seguiment de l'execució dels convenis i contractes-programa i rebre dels operadors tota la informació tècnica i economicofinancera necessària.

h) Crear, si fa al cas, el Comitè Executiu, atribuir-li funcions i designar els seus membres.

i) Aprovar la normativa derivada dels presents Estatuts.

j) Nomenar el director general a proposta del president.

k) Aprovar les despeses i autoritzar contractes sens perjudici de les facultats que el Consell d'Administració acordi atribuir a altres òrgans de govern del Consorci.

l, en general, les que poguessin derivar-se de fer possible l'exercici de les funcions encomanades a l'ATM.

Article 10

Competències del president del Consell d'Administració

Corresponen al president del Consell d'Administració les competències següents:

a) Exercir la representació de l'ATM davant dels òrgans administratius i jurisdiccionals, l'exercici de tota mena d'accions legals en defensa dels drets i interessos legítims de l'entitat i conferir els poders necessaris a aquests efectes.

b) Convocar les sessions ordinàries i extraordinàries del Consell d'Administració i fixar-ne els ordres del dia, tenint en compte, si fa al cas, les peticions de la resta de membres efectuades oportunament. Presidir les sessions, moderar-ne el desenvolupament i suspendre-les motivadament.

c) Visar les actes i certificacions dels acords del Consell.

d) Proposar al Consell d'Administració el nomenament del director general del Consorci.

e) Expedir els nomenaments dels titulars dels òrgans de l'ATM.

f) Exercir les competències que li delegui el Consell d'Administració.

g) Assegurar el compliment de les lleis i dels presents Estatuts.

l, en general, qualsevol altra que la legislació vigent atribueixi als presidents d'òrgans col·legiats o bé que no estigui assignada expressament al Consell d'Administració.

Article 11

Competències del director general

Correspon al director general:

a) Dirigir els serveis de l'ATM en el pla tècnic, econòmic i administratiu sota l'autoritat i supervisió del Consell d'Administració.

b) Gestionar les relacions amb els operadors, els òrgans d'execució i de gestió de les administracions públiques competents en matèria de transport, els sindicats, i els usuaris i les seves associacions.



c) *Dirigir de forma immediata el personal al servei de l'ATM, organitzar i inspeccionar els òrgans tècnics i administratius al servei de l'ATM i exercir la potestat disciplinària quan aquesta correspongui al Consorci.*

d) *Autoritzar despeses i ordenar pagaments amb càrrec als pressupostos de l'ATM, amb els límits que estableixi el Consell d'Administració.*

e) *Exercir indistintament amb el president la representació de l'ATM davant dels òrgans administratius i jurisdiccionals, decidir l'exercici de tota mena d'accions legals en defensa dels drets i legítims interessos de l'entitat i conferir els poders necessaris a aquests efectes.*

f) *Celebrar contractes en nom i representació del Consorci en virtut de les competències o poders que li siguin atorgats pels òrgans de govern de l'entitat.*

En general, totes les funcions de gestió que li siguin encomanades pels òrgans de govern del Consorci.

III. Règim funcional

Article 12

Règim general de funcionament

1. *El règim de sessions i acords del Consorci i en general el seu funcionament es regula per aquests Estatuts i el Reglament de règim interior, i, altrament, per les normes esmentades a l'article 21 d'aquests Estatuts.*

2. *Els acords i resolucions del Consorci s'han de publicar o notificar de la forma que preveu la legislació aplicable en la matèria, sens perjudici de donar-los, si fa al cas, la màxima difusió a través dels mitjans de comunicació social.*

Article 13

Sessions

1. *El Consell d'Administració ha de realitzar reunió ordinària com a mínim una vegada al trimestre. La periodicitat de l'esmentada reunió ordinària ha de ser mensual mentre no existeixi el Comitè Executiu, sens perjudici de les sessions extraordinàries que siguin convocades pel president.*

2. *Els membres del Consell d'Administració podran delegar el vot a un altre membre del Consell, expressament per a cada sessió.*

3. *El Comitè Executiu, si es creés, s'ha de reunir en sessió ordinària una vegada al mes.*

4. *Cada vegada que es realitzi sessió del Consell d'Administració i del Comitè Executiu s'ha d'estendre la corresponent acta que, un cop aprovada en la sessió següent, ha de ser transcrita en el corresponent llibre d'actes, per la qual cosa es poden utilitzar mitjans mecànics de transcripció pel sistema de fulls mòbils i posterior enquadernació.*

5. *Dins del primer trimestre de cada any, el Consell d'Administració ha de considerar la memòria de gestió i rendició de comptes de l'any anterior. En la reunió que s'ha de*

realitzar dins de l'últim trimestre de cada any, el Consell d'Administració haurà de considerar el programa d'actuacions i el pressupost de l'any següent.

Article 14

Acords

- 1. Els acords del Consell d'Administració, i del Comitè Executiu, si fa al cas, s'han d'adoptar, excepte en els casos que s'especifiquen en el punt següent, per majoria simple; el vot de qualitat del president desfarà l'empat.*
- 2. Cal una majoria qualificada de dos terços per a les qüestions següents:*
 - a) Aprovació de la proposta del Pla director del PIT o d'aquest Pla si s'escau.*
 - b) Aprovació de les revisions de tarifes.*
 - c) Aprovació dels esquemes globals de finançament del SMTPC.*
 - d) Aprovació del pressupost anual del Consorci i, si s'escau, de les seves bases d'execució i del reglament de règim interior.*
 - e) Nomenament i separació del director general.*
 - f) Aprovació dels convenis d'adhesió al Consorci d'altres administracions públiques i les ampliacions, si fa al cas, del Consell d'Administració.*
 - g) Aprovació dels projectes i dels contractes de quantia superior a deu milions d'euros i de les operacions de crèdit de qualsevol modalitat i quantia.*

Article 15

Eficàcia dels acords per a les entitats consorciades

Les decisions i acords del Consorci obliguen les administracions consorciades.

IV. Règim financer

Article 16

Règim economicofinancer

- 1. Els recursos econòmics amb els quals pot comptar l'ATM són els següents:*
 - a) Taxes o preus públics, taxes per l'ocupació del domini públic i contribucions especials per a la realització d'obres en l'àmbit de les obres i serveis delegats.*
 - b) Si fa al cas, les cessions del producte d'impostos finalistes.*
 - c) El rendiment dels ingressos per títols combinats o integrats.*
 - d) Operacions de crèdit en totes les seves modalitats.*

e) Preus privats obtinguts per qualsevol tipus d'activitat assignada a l'ATM, els rendiments del seu patrimoni i qualsevol altre tipus d'ingrés que li pugui correspondre d'acord amb les lleis.

f) Aportacions de l'AGE, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i les altres administracions o entitats que les agrupin, adherides al Consorci, d'acord amb els convenis de finançament o contractes-programa subscrits entre aquestes institucions i l'ATM.

g) Subvencions, aportacions o donacions d'entitats de dret públic o privat.

2. Amb aquests recursos, l'ATM ha de cobrir les seves despeses, entre les quals cal destacar les següents:

a) Assignació i distribució, d'acord amb els criteris que s'estableixin, dels ingressos tarifaris entre els operadors del Sistema de transport públic col·lectiu de viatgers en l'àmbit de l'ATM.

b) Compensacions, si s'escau, als concessionaris d'obres i serveis.

c) Quotes de lloguer de material mòbil, si s'escau.

d) Les despeses de qualsevol mena que es convinguin amb els operadors per la producció i prestació de serveis en els respectius contractes-programa.

e) Les despeses de funcionament del Consorci i les inversions necessàries per a l'exercici de les seves funcions.

f) Qualsevulla altres que es derivin de l'elaboració, gestió i execució dels instruments de planificació que hagin d'anar al seu càrrec.

3. Si de cas alguna de les entitats consorciades incomplís les seves obligacions financeres envers l'ATM, el Consell d'Administració ha de procedir a requerir-li'n el compliment. Si passat el termini d'un mes des del requeriment no s'haguessin realitzat les aportacions previstes, el Consell d'Administració, un cop escoltada l'entitat afectada, pot suspendre-la de la seva participació en l'ATM.

Article 17

Fiscalització

El Consorci resta subjecte a auditoria financera i de regularitat en el marc del control financer establert, per a aquest tipus d'entitats, a la normativa reguladora de les finances públiques de Catalunya, sota la responsabilitat de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Article 18

Règim pressupostari i comptable

1. El règim pressupostari aplicable al Consorci és el que determina la normativa reguladora de les finances públiques de la Generalitat per a aquest tipus d'entitats, i als criteris o normativa de desplegament que pugui dictar l'òrgan competent en matèria de pressupostos de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

2. El règim comptable aplicable al Consorci és el que disposa la normativa reguladora de les finances públiques de la Generalitat per a aquest tipus d'entitats, i les instruccions i normativa de desplegament que dicti la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Article 19

Dotació fundacional

La dotació fundacional es determina en el Conveni de constitució i en els posteriors d'adhesió d'altres administracions.

V. Règim del personal

Article 20

Règim del personal

1. El personal al servei del Consorci que ocupi llocs de treball estructurals podrà ser funcionari o laboral. Aquest personal haurà de procedir exclusivament d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants. Tanmateix, el personal laboral propi del Consorci que estigues prestant serveis amb anterioritat a l'aprovació de la modificació d'aquest article dels Estatuts, mantindrà el règim jurídic que li fos d'aplicació.

Excepcionalment, quan no resulti possible comptar amb personal procedent de les administracions públiques consorciades en atenció a la singularitat de les funcions a desenvolupar, l'òrgan competent de l'Administració de la Generalitat, podrà autoritzar que el Consorci contracti directament personal per a l'exercici de les funcions referides.

Les mancances puntuals de personal podran ser cobertes mitjançant la contractació de personal laboral de caràcter temporal.

2. La reassignació de llocs de treball s'instrumentarà mitjançant convenis de col·laboració interadministrativa o programes per al desenvolupament de projectes d'interès comú, amb l'objectiu d'aconseguir un millor aprofitament dels recursos que garanteixi l'eficàcia del servei que es presta als ciutadans.

3. El règim jurídic aplicable al personal del Consorci és el de l'Administració de la Generalitat.

L'aplicació d'aquest règim jurídic no implicarà en cap cas l'adquisició de la condició de personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

VI. Règim jurídic

Article 21

Règim jurídic

1. Els actes de tots els òrgans del Consorci esgoten la via administrativa, excepte els dictats pel director general en l'exercici de les competències previstes a l'article 11.b)

dels presents Estatuts, que podran ser objecte de recurs d'alçada davant el Consell d'Administració.

2. L'ATM es regeix per aquests Estatuts, el seu Reglament de règim interior i per les disposicions legals de caràcter general que li siguin aplicables.

3. El règim patrimonial del Consorci serà el que estableixi la normativa que regula el patrimoni de l'Administració de la Generalitat.

VII. Modificació, incorporació, participació, separació, dissolució i liquidació

Article 22

Modificació dels Estatuts

La modificació d'aquests Estatuts, previ acord del Consell d'Administració amb el quòrum establert en l'article 14.2, haurà de ser ratificada per la totalitat de les entitats consorciades i aprovada amb les mateixes formalitats emprades per a l'aprovació dels Estatuts inicials.

Article 23

Incorporació i participació

1. Qualsevol organisme, administració i entitat pública pot incorporar-se en qualsevol moment al Consorci, previ acord de l'òrgan de govern de l'organisme, administració o entitat pública a incorporar, així com de les administracions consorciades i del Consell d'Administració de l'ATM segons allò disposat en aquests Estatuts.

Acordada la seva incorporació, es procedirà a la modificació dels Estatuts d'aquest Consorci seguint el procediment establert en l'article precedent.

2. El Consorci pot crear o participar en societats mercantils o altres ens instrumentals, previ acord del Consell d'Administració de l'ATM segons allò disposat en aquests Estatuts, amb les autoritzacions prèvies que siguin escaients.

Article 24

Separació de membres del Consorci

1. Qualsevol entitat consorciada podrà separar-se del Consorci en qualsevol moment, havent de comunicar-ho formalment al Consell d'Administració a través del seu president, fent constar el motiu de la separació.

2. L'exercici del dret de separació produeix la dissolució del Consorci excepte que la resta dels seus membres, de conformitat amb el que preveuen aquests Estatuts, acordin la seva continuïtat i segueixin formant part del Consorci, almenys, dues Administracions o dues entitats o organismes públics vinculats o dependent de més d'una Administració.

Quan l'exercici del dret de separació no suposi la dissolució del Consorci s'aplicaran les següents regles:

a) Es calcularà la quota de separació que li correspongui a qui exerceix el seu dret de separació, d'acord amb la participació que li hagués correspost en el saldo resultant del patrimoni net, d'haver tingut lloc la seva dissolució, tenint en compte que el criteri de repartiment serà el disposat en aquests Estatuts.

Es considerarà quota de separació la que li hagués correspost en la liquidació. En defecte de determinació de la quota de liquidació es tindrà en compte, tant el percentatge de les aportacions que hagi efectuat qui exerceix el dret de separació al fons patrimonial del Consorci, com el finançament concedit cada any. Si el membre del Consorci que se separa no hagués realitzat aportacions per no estar obligat, el criteri de repartiment serà la participació en els ingressos que, en el seu cas, hauria rebut durant el temps de permanència en el Consorci.

En tot allò no previst en aquests Estatuts, el càlcul de la quota de separació es realitzarà d'acord amb allò que preveu la normativa reguladora del règim jurídic del sector públic.

S'acordarà pel Consell d'Administració la forma i condicions en què tindrà lloc el pagament de la quota de separació, en el supòsit en què aquesta resulti positiva, així com la forma i condicions de pagament del deute que correspongui a qui exerceix el dret de separació si la quota és negativa.

L'efectiva separació del Consorci es produirà una vegada determinada la quota de separació, en el supòsit en què aquesta resulti positiva, o una vegada s'hagi pagat el deute, si la quota és negativa.

b) Si el Consorci estigués adscrit a l'administració que ha exercit el dret de separació, el Consorci haurà d'acordar a quines, de les restants administracions o entitats o organismes públics vinculats o dependents d'una administració que romangui en el Consorci, s'adscriu en aplicació dels criteris establerts en la legislació vigent.

Article 25

Dissolució i liquidació del Consorci

1. El Consorci es podrà dissoldre per qualsevol de les causes següents:

a) Per acord del Consell d'Administració amb el quòrum establert en l'article 14.2 d'aquests Estatuts, que haurà de ser ratificat per les entitats públiques consorciades.

b) L'acompliment dels fins estatutaris del Consorci.

2. L'acord de dissolució determinarà la forma en què s'hagi de procedir per a la liquidació dels béns, drets i obligacions del Consorci i la reversió de les obres i instal·lacions existents a favor de les entitats consorciades, respectant en qualsevol cas la proporcionalitat de les aportacions realitzades per cada entitat.

Altrament, aquest acord de dissolució determinarà l'assumpció dels deutes per part de les entitats consorciades, sense perjudici d'ulterior pacte per part de les administracions participants.

3. En l'acord de dissolució també s'anomenarà un liquidador, que serà un òrgan o entitat, vinculada o dependent, de l'Administració d'adscripció del Consorci.

4. La forma i condicions de la liquidació es realitzaran d'acord amb allò que preveu la normativa reguladora del règim jurídic del sector públic.

5. No obstant el que disposen els paràgrafs anteriors, les entitats consorciades poden acordar la cessió global d'actius i passius a una altra entitat jurídicament adequada amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i assolir els objectius del Consorci.

Tercer.- ELEVAR el present acord a les Administracions Consorciades a fi i efecte que els seus òrgans de govern procedeixin a la seva ratificació.”

3. SISTEMA TARIFARI INTEGRAT JUNY 2016

Respecte a aquest punt de l'ordre del dia, pren la paraula el senyor Pere Torres Grau per indicar que la informació respecte a cada període del sistema tarifari integrat només està disponible a partir del dia quinze de cada mes treballat. Per aquest motiu no es disposa el dia d'avui de les dades del sistema tarifari integrat corresponents al mes de juny per a ser informades en aquesta sessió. Concretament, en la passada sessió del Consell d'Administració ja es va informar de la informació corresponent al mes de maig, dades que no s'han informat avui per tal de no ser repetitius.

En aquest sentit, el senyor Pere Torres Grau avança que el proper divendres dia 15 de juliol, s'informarà en la plataforma en xarxa del Comitè Executiu de les dades del sistema tarifari integrat corresponents al mes de juny d'enguany. Una vegada es doni publicitat a aquesta informació, els membres del Comitè podran fer qualsevol consideració si ho estimessin convenient.

4. APLICACIÓ DE LA LLEI DE TRANSPARÈNCIA ALS OPERADORS DE TRANSPORT PÚBLIC

Respecte a aquest punt de l'ordre del dia, el President dóna la paraula al senyor Jaume Garcia i Soler qui passa a exposar aquest punt.

En aquest sentit, el senyor Jaume Garcia i Soler informa que la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern als operadors de transport públic, va entrar en vigor, amb caràcter general, el passat 1 de juliol de 2015.

Que respecte a l'aplicació de la Llei 19/2014 als operadors de transport públic, el senyor Jaume Garcia i Soler indica que, tot i que els mateixos no tenen la consideració d'administració pública, aquest fet no els eximeix del compliment dels preceptes de la Llei 19/2014. Concretament l'article 3.1 apartats d i e de la Llei 19/2014 estableix l'àmbit d'aplicació subjectiva de la dita llei, considerant que en aquests supòsits és on podríem encabir l'aplicació de la llei als operadors de transport públic, en tant es conformen com a persones jurídiques que presten un servei públic de transport, així com pel fet de percebre fons públics per funcionar respecte a aquests serveis.

Per altra banda, i tenint clara l'obligatorietat dels operadors de transport, el senyor Jaume Garcia i Soler indica que per tal de definir concretament l'abast d'aquesta obligació hauríem d'estar a allò que estableix l'article 3.2 de la Llei 19/2014 que defineix més en



detall el contingut de l'obligació legal d'aquestes persones jurídiques en matèria de transparència, així com l'òrgan responsable per a la seva efectivitat.

És per aquest motiu que el senyor Jaume Garcia i Soler considera que aquestes societats operadores de transport hauran d'informar a l'administració responsable de les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics, i la percepció de fons públics, i de les activitats que restin dins la supervisió i el control de l'administració en el cas de serveis d'interès general o universal. Així mateix, també hauran d'informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa.

El senyor Jaume Garcia i Soler continua la seva exposició tot indicant que respecte a aquest assumpte l'ATM va presentar una consulta al Comissionat per a la Transparència i l'Accés a la Informació Pública de la Generalitat de Catalunya, amb l'objecte de determinar a nivell pràctic l'aplicació de la Llei de transparència als operadors de transport públic. Concretament a l'ATM en el cas de l'aplicació respecte a l'operador del sistema tramviari TRAM.

Del resultat d'aquesta consulta, el senyor Jaume Garcia i Soler exposa les següents conclusions:

- L'administració responsable haurà de demanar a les operadores de transport tota la informació establerta a l'apartat 3.2 de la Llei 19/2014 que no estigui a la seva disposició dins de la documentació de la concessió administrativa o en virtut del títol o instrument jurídic mitjançant el qual presta el seu servei.
- Qualsevol sol·licitud de dret d'accés relacionada amb informació pública de les esmentades societats, haurà de ser resposta per part de l'administració responsable amb la informació que es rebí de les societats esmentades.
- Pel que fa a la publicitat activa, l'administració responsable haurà de publicar en el seu portal la informació que preveu l'article 3.2 (activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics, i la percepció de fons públics, i de les activitats que restin dins la supervisió i el control de l'administració en el cas de serveis d'interès general o universal).
- Finalment, l'administració responsable tindrà l'obligació de fer públiques determinades dades dels contractes de gestió de serveis públics per facilitar el coneixement dels usuaris (condicions i obligacions assumides pels gestors, drets i deures dels usuaris, facultats d'inspecció, control i sanció, procediment per formular queixes i reclamacions), tal com preveu l'article 13.4 de la Llei 19/2014.

Per finalitzar la seva exposició, el senyor Jaume Garcia i Soler informa que cada administració competent en l'àmbit de la regió metropolitana de Barcelona (ja sigui l'administració de la Generalitat de Catalunya, com de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, com dels Ajuntaments que siguin competents) seran els responsables de sol·licitar aquesta informació als operadors de transport que els hi corresponguin, així com d'executar els preceptes en matèria de publicitat activa com d'accés a la informació.

Seguidament intervé el senyor Pere Torres Grau per remarcar la competència dels respectius Ajuntaments en relació als operadors de transport que actuen en cada municipi i per tant com administració responsable en matèria de transparència com també la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona o l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Abans de finalitzar amb aquest punt de l'ordre del dia, el senyor Humberto López Vilalta consulta si el compliment de la transparència ja s'entén inclosa en la web corporativa de l'ATM o bé és necessari que es porti a terme alguna actuació al respecte que afecti concretament el sistema tramviari TRAM.

En resposta, el senyor Pere Torres Grau respon que l'ATM, com a administració responsable, requerirà a aquest operador disposar d'un enllaç a la web de l'operador de TRAM on el mateix acompleixi les exigències en matèria de transparència, enllaç que s'informarà també en la web corporativa de l'ATM. A més afegir, el senyor Pere Torres Grau remarca que la responsabilitat de l'administració responsable ho és en compliment d'un contingut de mínims, atès que els operadors tenen plena llibertat per posar més informació de l'exigida legalment.

5. PROPOSTA D'ESTUDI D'ACTUACIONS EN LÍNIES AMB MÀXIMS OPERATIUS

Respecte a aquest punt de l'ordre del dia, continua la seva exposició el senyor Pere Torres Grau per indicar que en el darrer Comitè Executiu es va determinar analitzar aquelles línies de transport que estaven en la seva màxima capacitat operativa i que per tant no es preveien mesures aplicables per incrementar l'oferta quan al mateix temps incrementava la demanda. Anàlisi que l'ATM es va comprometre portar a terme.

Pren la paraula seguidament el senyor Lluís Alegre i Valls per informar que l'any 2015 el sistema de transport públic va transportar 939 milions de viatgers, record històric de viatgers transportats en transport públic des de la creació del sistema tarifari integrat a l'RMB.

Tal com va indicar anteriorment el senyor Pere Torres Grau, el senyor Lluís Alegre i Valls remarca que en el passat Comitè Executiu de l'ATM en data 14 de juny de 2016 es va constatar que algunes de les línies de transport públic estan saturades generant molèsties als usuaris per la qual cosa s'ha sol·licitat que les administracions titulars i els operadors de transport públic estudiïn com reduir el fenomen de la saturació d'aquests serveis i facin propostes de millora.

Per aquest motiu, l'ATM va convocar un grup de treball format per representants de la DGTM, l'AMB, l'AMTU, FGC, Rodalies, TMB, TRAM i FECAV. En aquest grup de treball es va seguir una metodologia de treball que el senyor Lluís Alegre i Valls exposa a continuació:

1) Recollida d'informació per línies:

- a) Detecció línies TPC saturades o amb nivells molt alts d'ocupació a partir de la informació dels operadors i titulars dels serveis.
- b) Evolució 12-16 per línies per detectar les que experimenten majors creixements.
- c) Caracterització dels serveis (segments horaris, regularitat, etc.) i de la demanda.
- d) Motius diferenciats per línies que expliquin el creixement de la demanda.
- e) Rigideses diferenciades per línies que dificulten adaptar l'oferta a la demanda.



2) Prospectiva anys 2017-2018:

a) Evolució del conjunt de la demanda amb paràmetres macroeconòmics.

- I. Detecció dels corredors amb major càrrega de viatgers.
- II. Evolució per línies per calcular els nivells de saturació aplicant creixements macroeconòmics.
- III. Detecció de noves línies susceptibles d'arribar a nivells de saturació.
- IV. Càlcul de l'índex de saturació de les línies seleccionades (segmentació horària).

3) Anàlisi de mesures planificades:

a) Viabilitat i efectivitat de mesures planificades.

- I. Propostes de millora de l'oferta recollides en els plans de serveis i viabilitat a curt termini.
- II. Accions previstes pels operadors i titulars per afrontar la saturació de les línies.
- III. Propostes d'infraestructura de baix cost.
- IV. Propostes de gestió de la mobilitat.

b) Experiències de millora del servei de línies saturades.

c) Detecció de línies sense possibilitat de millora a curt termini .

4) Propostes de mesures:

Per a les mesures es farà una fitxa que inclogui termini, avaluació econòmica i lideratge.

- a) Mesures del conjunt del STI (tarifàries, de xarxa).
- b) Mesures de gestió dels corredors (tecnològiques, de modes).
- c) Mesures de millora de l'oferta per línies:
 - I. Necessitats de material mòbil.
 - II. Inversions de baix cost.
- d) Mesures de gestió de la mobilitat.
- e) Mesures a mig i llarg termini: Avaluació i prioritització.

Fruit d'aquesta metodologia, el senyor Lluís Alegre i Valls conclou que s'incorporarà una avaluació de l'impacte esperat de les mesures proposades, tant respecte a la reducció de la saturació de les línies estudiades com l'afectació sobre la demanda. Per aquest motiu, les recomanacions incorporaran propostes per als documents de planificació analitzats i per als plans operatius que s'hagin analitzat tant pel que fa a la seva programació com a millores que es puguin introduir. Preveu que la planificació es podria fer d'aquí a novembre i que el juliol es podria començar a demanar informació.

En relació amb la informació exposada, el senyor Pere Torres Grau manifesta que es va plantejar la participació en el grup de treball de les administracions i grans operadors, de l'AMTU per part del món dels autobusos dels operadors locals i de la FECAV en relació a

les empreses de transport, reflectint-se la composició definitiva segons ha informat en la seva exposició el senyor Lluís Alegre i Valls.

Seguidament pren la paraula el senyor Joan Maria Bigas Serrallonga per comunicar que li sembla oportú posar en comú aquestes necessitats per tal de donar resposta a les demandes creixents, però considera que al mateix temps s'ha de ser pràctic i no complicar els estudis o anàlisis, atès que tenen els seus equips saturats i per tant tota proposta de millora, més enllà d'aportar-les, creu que no haurien d'entrar en un entorn de consultes i posteriors validacions que compliquin en excés els procediments. Per tant, tots aquells que disposin d'informació adient s'haurien de limitar únicament a donar aquesta informació i rebre la proposta de millora.

En resposta, el senyor Pere Torres Grau considera encertada aquesta precisió. El senyor Lluís Alegre i Valls puntualitza que creu necessari poder disposar d'un suport tècnic per portar a terme aquesta anàlisi. Per aquest motiu, intervé novament el senyor Pere Torres Grau per indicar que no es portaran a terme inventaris i que si s'ha de procedir a fer un treball específic, serà només en aquells supòsits on no es disposi d'informació.

Finalment, intervé el President per confirmar que tota aquesta situació ens demostra que s'està treballant respecte d'aquest assumpte i que del treball realitzat i del que es realitzi s'obtidran resultats interessants per a totes les parts intervinents.

6. PROTOCOL TES-ATM SOBRE EPISODIS DE CONTAMINACIÓ ATMOSFÈRICA

Respecte a aquest punt de l'ordre del dia, intervé el President per indicar que es va considerar necessari fixar un protocol de col·laboració respecte a l'assumpte de la contaminació de cara als usuaris, així com establir un mínim protocol de col·laboració amb els operadors per tal de portar-ho a terme en el marc de l'ATM.

Seguidament pren la paraula el senyor Lluís Alegre i Valls per exposar que dins de l'emmarcament i objectius del protocol cal destacar:

- Que la PAMQA (Pla Actuació per la Millora de la Qualitat de l'Aire) inclou mesures concretes per actuar en cas de declaració d'un episodi ambiental de contaminació.
- Que el pdM 2013 – 2018 té com a objectius reducció de NOx/NO₂ i PM10, i com a mesura la col·laboració amb el PAMQA.
- Que els signants del Protocol serien la Direcció General de Qualitat Ambiental com a responsable de declaració d'episodi i l'ATM com a responsable de gestió de transport públic.
- Que els objectius d'aquest protocol serien fixar un marc de col·laboració entre les parts per a l'intercanvi d'informació i comunicació a través del "TransMet" i la gestió d'actuacions a portar a terme durant les situacions d'avís preventiu per contaminació i de declaració d'episodi ambiental de contaminació.

A continuació, el senyor Lluís Alegre i Valls exposa els dos escenaris que es preveuen en el protocol:

-Escenari 1: Avís preventiu per contaminació per NO₂/PM10

NO_x:

- En més d'una estació de mesurament integrada a la Xarxa de Vigilància i Previsió de la Contaminació Atmosfèrica de Catalunya (XVPCA), els nivells de contaminació pel diòxid de nitrogen (NO₂) superin el valor de 160 µg/m³, de mitjana en una hora.
- La previsió a 24 hores indiqui una superació del valor límit horari de NO₂ (200 µg/m³).

PM10:

- La mitjana diària dels nivells de PM10 del dia anterior sigui superior al valor de 50 µg/m³ en més d'una estació de mesurament integrada a la XVPCA. Els nivells enregistrats en les estacions de mesurament no estaran afectats per condicions locals que no els facin extrapolables a la resta de la zona.
- La previsió a 24 hores indiqui que els nivells es mantindran elevats i es continuï superant el valor diari de 50 µg/m³.

-Escenari 2: Declaració d'episodi ambiental de contaminació per NO₂/PM10

NO_x:

- Quan en un cert nombre d'estacions de mesura integrades en la XVPCA els nivells de contaminació pel diòxid de nitrogen (NO₂) superin el valor límit horari de 200 µg/m³.

PM10:

- La mitjana diària dels nivells de PM10 del dia anterior sigui superior al valor de 80 µg/m³ en més d'una estació de mesurament integrada a la XVPCA (no afectats per fenòmens locals).

Seguidament pren la paraula el senyor Pere Torres Grau per apuntar que la normativa fixa els nivells de 200 µg/m³ i 80 µg/m³, tot i que en els grups de treball es va plantejar la possibilitat de realitzar mesures preventives quan estan per sota dels nivells dels episodis a declarar. Per aquest motiu i respecte a la valoració de la situació del primer escenari, la Direcció General de Qualitat Ambiental ha de fer la valoració i l'ATM al seu torn la creació d'una comissió amb tots els agents implicats. Fet això, puntualitza, que en el moment en què s'hagi implantat la T-Mobilitat caldrà veure com s'apliquen les bonificacions en la qualitat de l'aire, tot preveient com s'haurà de gestionar en el moment en què la T-Mobilitat funcioni.

Per aquest motiu, el senyor Pere Torres Grau vol indicar que, en aquest punt de l'ordre del dia, estem parlant d'episodis de contaminació, no de les actuacions de les administracions en relació a les possibilitats de disminució de les contaminacions estructurals. Són per tant episodis de contaminació declarats que requereixen una sèrie d'actuacions.

Per concloure, el senyor Pere Torres Grau considera que les dades aportades ens indiquen que la contaminació té un origen clar en el trànsit. Això suposarà que en un

episodi de contaminació elevada, esdevindran una sèrie de restriccions en el trànsit que en l'àmbit del transport públic pot comportar:

- Restriccions a serveis d'autobusos en les unitats que són molt contaminadores i per tant unitats velles que no tindrien la possibilitat de circular.
- Restriccions a vehicles privats i, en el cas que els viatgers vulguin continuar desplaçant-se, seria una bona oportunitat d'utilitzar el transport públic, tot preveient com absorbir aquests usuaris del transport.
- La qüestió de les bonificacions. Al respecte, el senyor Pere Torres Grau esmenta que l'ATM disposa de dues prevencions:
 - La primera, que les bonificacions per als viatgers que utilitzin el servei públic aquell dia de restricció i que serà per aconseguir que pagui menys, però no per aconseguir nous usuaris.
 - La segona, respecte de les mesures de compensació que s'hauran de portar a terme per part de les Autoritats de mobilitat i mediambientals. En aquest sentit, recorda que la Llei de finançament del transport públic ja preveu aquestes mesures de compensació, però tot i que ho fixa la Llei, no s'ha desenvolupat encara i sembla per tant que queda molta feina per fer.

7. ALTRES ASSUMPTES

Respecte a aquest punt de l'ordre del dia, el director general exposa als assistents la proposta.

D'acord amb tot l'exposat, el Comitè Executiu pren el següent acord:

Ratificació dels Convenis subscrits pel Director general de l'ATM

"Atès que el Consell d'Administració de l'ATM, reunit en sessió de data 23 de desembre de 2015, va ratificar determinats Convenis d'adhesió al Sistema Tarifari Integrat, els de millora del servei de transport de viatgers per carretera, addendes i protocols subscrits fins a la data pel Director general de l'ATM.

Atès que és d'interès d'aquesta administració per a la seva millor gestió de la seva informació i de la seva transparència, informar el Consell d'Administració dels acords subscrits pel Director general de l'ATM, tot diferenciant els Convenis d'adhesió al Sistema Tarifari Integrat de la resta de Convenis subscrits.

Atès que el Consell d'Administració de l'ATM, reunit en sessió de data 6 de juliol de 2016, va ratificar determinats Convenis subscrits pel Director general de l'ATM.

S'ACORDA

Primer.- *RESTAR ASSABENTAT dels Convenis subscrits pel director general de l'ATM des de la sessió del Consell d'Administració de data 6 de juliol de 2016, que seguidament referenciem:*



2016:

- *Protocol de col·laboració entre el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya i l'Autoritat del Transport Metropolità per a l'establiment de l'intercanvi d'informació, comunicació i gestió d'actuacions durant les situacions d'episodi ambiental de contaminació*

Segon.- *ELEVAR l'acord precedent al Consell d'Administració per a la seva ratificació.*”

Finalment i, abans de finalitzar la sessió, el senyor Pere Torres Grau comunica a títol informatiu que s'està treballant perquè dins del mes de juliol es pugui signar entre l'ATM i l'Ajuntament de Barcelona el projecte d'unificació dels tramvies. Aquest és un projecte que el President de l'ATM i l'Alcalde de l'Ajuntament de Barcelona van donar prioritat.

En aquest sentit, apunta que s'ha de tenir en compte que el protocol que es va formalitzar al respecte, precisava com abordar aquesta qüestió, tot determinant que l'ATM rebria l'encàrrec i seria la responsable d'aquesta matèria. Entre les actuacions que s'havien de portar a terme, era pròpiament la signatura d'un conveni entre l'Ajuntament de Barcelona i l'ATM per fixar el marc de col·laboració, facultar a l'Ajuntament de Barcelona per la licitació necessària i en darrer terme per a fixar la qüestió econòmica.

En relació amb això, el senyor Pere Torres Grau avança que s'està d'acord amb la major part del conveni de col·laboració i que resten poques coses per determinar, quedant a l'espera que l'Ajuntament de Barcelona realitzi els tràmits necessaris per a la seva aprovació. Puntualitza que es fixa la convocatòria d'una licitació on es faculta a l'Ajuntament de Barcelona o a BIMSA, per treballar conjuntament en els plecs i donar el seu vistiplau als plecs conjunts, atès que hi ha una part de la licitació relativa a la infraestructura i superestructura que forma part de l'ATM i una part d'urbanisme que correspon a l'Ajuntament de Barcelona. Per tant correspondrà a l'ATM la redacció del projecte de la primera part i a l'Ajuntament de Barcelona la redacció del projecte de la segona part.

Econòmicament, informa que l'Ajuntament de Barcelona avançarà les despeses provocades i després l'ATM rescabalarà a l'Ajuntament de Barcelona en un període de 3 anys amb un preu relativament assequible atès el tipus de projecte encomanat.

Seguidament intervé el senyor Jordi Martí Grau per preguntar si aquests preus són en relació al projecte executiu. En resposta, el senyor Lluís Alegre i Valls respon afirmativament.

Posteriorment el senyor Joan Maria Bigas Serrallonga també pregunta si hi ha alguna referència a les fases posteriors. En resposta, el senyor Lluís Alegre i Valls indica que no es fixa, però que s'ha de treure inicialment la licitació prevista, encara que no es refereixi a totes les fases posteriors.

Intervé el President per indicar que s'ha d'acomplir que l'ATM assumeixi aquesta responsabilitat, així com donar a l'ATM la tramitació ferroviària dels aspectes administratius. Per aquest motiu s'està tramitant l'Acord de govern de delegació, tal com es va fer amb l'anterior sistema tramviari. Es preveu que durant el mes de juliol ja hauria d'estar disponible. Si no es portés a terme mitjançant un Acord de govern, potser la

delegació trigaria uns 6 mesos. Per això, és important que l'Ajuntament de Barcelona determini el traçat i els projectes en fase 1 i en fase 2 com a concessió d'obra i serveis.

En resposta, el senyor Pere Torres Grau entén que encara que no estiguin els plecs per a la redacció dels projectes, el traçat ja hauria d'estar definit. En resposta, el senyor Jordi Martí Grau indica que li consta que ja resten definits. El senyor Pere Torres Grau apunta que no s'han comunicat formalment els mateixos a l'ATM.

En relació amb aquest assumpte, el senyor Lluís Alegre i Valls indica que en el conveni a formalitzar ja es fixa un traçat a definir per part de l'Ajuntament de Barcelona, així com s'indicaran els càrrecs designats sense haver de definir les persones en concret.

Seguidament, el senyor Jordi Martí Grau pregunta sobre quan es tindrà en termini el projecte acabat. En resposta, el senyor Lluís Alegre i Valls indica que el gener hi haurà un projectista i el projecte constructiu es preveu en uns sis o set mesos. Puntualitza que en l'estudi informatiu, ja es pot avançar en les alternatives a la posició del tramvia, els assumptes de les sessions, el tema elèctric, entre d'altres i que s'hauran de resoldre en els primers quatre o cinc mesos.

El senyor Pere Torres Grau comenta que aquest procediment permetrà anar definint el cost de la inversió, així com el tema pròpiament de la concessió, així com encarar la situació dels serveis que s'hauran de prestar.

Seguidament intervé el senyor Jordi Martí Grau per apuntar que depèn de com es faci el primer informe i el projecte constructiu, això condicionarà com es realitzarà en fases posteriors. De fet, considera que en l'informe, com en el projecte constructiu, cada fase pot tenir una lògica pròpia. De fet en la banda Besòs-Llobregat pot tenir una lògica pròpia que seria beneficiosa, per tant en el moment en què es faci el projecte constructiu cal que es tingui en compte la possibilitat de realitzar el projecte en fases. Per aquest motiu, no té clar si la contractació a realitzar haurà de ser la mateixa per a totes les parts previstes, atès que en aquells emplaçaments on es trobin col·lectors els ritmes seran diferents. En aquest sentit, el senyor Pere Torres Grau confirma les dificultats esmentades dels col·lectors.

El President intervé posteriorment per remarcar que en qualsevol cas el pròxim mes de setembre les parts hauran de desenvolupar el protocol previst amb la certesa de què aquest projecte s'haurà de realitzar per fases.

En relació amb això, el senyor Jordi Martí Grau considera que aquest fet permetrà fer el projecte més dirigible que si es portés a terme d'una sola vegada. En aquest sentit, el senyor Pere Torres Grau confirma que en el projecte no s'haurà d'abordar només l'obra sinó també la gestió.

El senyor Jordi Martí Grau, en el mateix sentit, considera rellevant preveure la gestió total del projecte, però que el mateix es porti a terme per parts de forma més immediata. El President, en el mateix parer, considera que aquest fet és més explicatiu del mateix projecte i per tant fa que sigui més coherent.

Per acabar, el senyor Jordi Martí Grau puntualitza que si bé aquest assumpte del tramvia és una solució definitiva al mateix, encara ho és més en relació al sistema tramvia del costat Besòs i per aquest motiu s'hauria de vincular abans. Situació que, segons el parer del President, i tenint en compte les dades actuals, confirmen aquest posicionament.



I, sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les 17,00 hores.

El President

A large, stylized handwritten signature in blue ink, starting with a large loop on the left and ending with a small horizontal stroke on the right.

El Secretari

A smaller, more compact handwritten signature in blue ink, featuring a prominent diagonal stroke and a loop at the bottom.