



ACTA DE LA REUNIÓ DEL COMITÈ EXECUTIU DE L'ATM

Número sessió: 2016/1
Caràcter: Ordinari
Data: 24 de maig de 2016
Hora: 11:00 hores
Lloc: Sala de Juntes de l'ATM

Assistents: Sr. Ricard Font i Hereu
Sr. Pere Padrosa i Pierre
Sr. Jordi Martí Grau
Sr. Joan Prat i Trapé

Secretari, Sr. Jaume Garcia i Soler

Assisteixen també: Sr. Pere Torres Grau
Sr. Enric Cañas Alonso
Sr. Joan Maria Bigas i Serrallonga
Sr. Pere Calvet i Tordera
Sr. Humberto López Vilalta
Sr. Félix Martín
Sr. Lluís Alegre i Valls
Sr. Josep Caldú i Cebrián
Sr. Miquel Lamas i Sánchez

Excusen la seva assistència: Sr. Enric Ticó i Buxados
Il·lm. Sr. Antoni Poveda i Zapata

El President del Comitè Executiu dóna per oberta la sessió i es comença a deliberar sobre els següents punts de l'ordre del dia:

1. LECTURA I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

S'aprova l'acta de la sessió ordinària de 9 de desembre de 2015.

2. TANCAMENT DE COMPTES DE L'ANY 2015

Intervé el director general per indicar als membres assistents que el Consell d'Administració de data 13 d'abril de 2016 va delegar en el Comitè Executiu l'aprovació dels Comptes Anuals de l'ATM corresponents a l'exercici 2015, auditats en data 4 d'abril de 2016.

Seguidament intervé el senyor Josep Caldú i Cebrián per analitzar en detall les dades aportades. En aquest sentit, indica que en la documentació distribuïda avui i, tal com ja es va informar en el Consell d'Administració de 13 d'abril d'enguany, es pot destacar el següent:

- Auditoria favorable, sense que ho alteri la constatació de les discrepàncies amb l'Agència Tributària respecte de la liquidació de l'IVA.
- Resultat pressupostari positiu de 4,3 MEUR.
- El compte de resultats, amb les periodificacions oportunes, les despeses financeres i les amortitzacions, ofereix un resultat positiu de 3,7 MEUR.
- S'acompleixen les previsions del conveni de finançament 2014-2017.
- El superàvit s'acumula al romanent lliure que, a 31-12-2015, és de 8,5 MEUR. Aquest romanent es pot considerar poc o molt, segons com s'analitzi, atès que els fronts de l'IVA i de l'expropiació d'ADIF (de la qual s'hauran d'abonar 11 MEUR de principal, més 3 MEUR d'interessos) que si es resolguessin negativament, tindrien afectació pressupostària i per tant aquest romanent seria insuficient.

D'acord amb tot l'exposat, el Comitè Executiu pren el següent acord:

"Vist els documents de Liquidació de Comptes i del Pressupost de l'ATM de l'exercici 2015, que s'acompanyen en annex.

Vist l'informe d'auditoria de data 4 d'abril de 2016, que s'adjunta com annex.

Vista la resolució del Director general de l'ATM, de data 6 d'abril de 2016, per la qual s'aprova la liquidació del Pressupost de 2015, el romanent de tresoreria i la relació de romanents de crèdit a incorporar a l'exercici següent.

Atès que el Consell d'Administració de l'ATM, reunit en sessió de data 13 d'abril de 2016, va delegar en el Comitè Executiu l'aprovació dels Comptes Anuals corresponents a l'exercici 2015, auditats en data 4 d'abril de 2016.

S'ACORDA

APROVAR els Comptes Anuals corresponents a l'exercici 2015, auditats en data 4 d'abril de 2016."

3. ADEQUACIÓ DELS ESTATUTS DEL CONSORCI

Presenta aquest punt el secretari del Comitè Executiu, senyor Jaume Garcia i Soler, que explica als membres assistents que el Consell d'Administració de data 13 d'abril de 2016 va delegar en el Comitè Executiu l'aprovació de l'adequació dels Estatuts del consorci, així com l'aprovació del seu text refós.

En aquest sentit i, tal com ja es va informar en l'esmentada sessió del Consell d'Administració, el secretari explica que mitjançant aquesta adequació no es proposa cap modificació substantiva sinó aquelles que han de permetre adequar els Estatuts a

obligacions normatives que han aparegut en aquest temps o reconèixer activitats que ja s'estan realitzant.

Respecte als canvis proposats, el mateix destaca:

- Als articles 1, 6, 11 (9) i 18 (16), substituir Entitat Metropolitana del Transport per Àrea Metropolitana de Barcelona.
- L'article 1 incorpora l'adscripció del consorci a la Generalitat seguint l'obligació introduïda per la LRSAL.

Aquest mateix article incorpora a l'àmbit territorial de l'ATM les comarques de l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Ripollès i Osona, aplicant l'acord d'aquest Consell d'Administració de data 12 de desembre de 2014 i la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

- En l'article 4 respecte a les funcions de l'ATM, es mantenen les existents, però se n'afegeixen cinc. Tres responen a donar cobertura a activitats que ja es realitzen i altres dues a fer una previsió genèrica, en el sentit següent:

- Afegir l'apartat 4.2 en el sentit d'atorgar més competències de l'ATM respecte a l'elaboració i aprovació de les Condicions Generals d'Utilització dels títols de transport, així com respecte als mateixos títols de transport per a la seva suspensió, retenció i inhabilitació per a reedicions futures.
- Modificar l'apartat 6.3 en el sentit de preveure la possibilitat de participació de l'ATM en societats mercantils o altres ens instrumentals (en actualització a la participació de l'ATM en la societat SERMETRA, S.L.).
- Afegir l'apartat 6.4 en el sentit de possibilitat de l'ATM participar en projectes internacionals en matèries pròpies de l'ATM.
- Afegir l'apartat 6.5 en el sentit de determinar com a nova funció de l'ATM, assessorar i prestar serveis de consultoria a altres entitats públiques o privades mitjançant la corresponent contraprestació i en qualsevol àmbit territorial d'actuació respectant sempre la normativa sobre defensa de la competència.
- Afegir l'apartat 8, en el sentit de possibilitar a l'ATM qualsevol altra funció que li sigui encomanada conforme a la normativa vigent.

- Respecte a l'article 5 es proposa la supressió de dos òrgans que no han funcionat mai: la Ponència tècnica d'operadors de transport col·lectiu metropolità i la Comissió d'assessorament jurídic. També se suprimeixen els antics articles 9 i 10 que els desenvolupaven.

També a l'article 5 se suprimeix la figura de Secretaria general de l'ATM, per la de secretari del Consell d'Administració que, si es crea, també ho serà del Comitè Executiu.

- Respecte a l'article 19 (17), s'introdueixen, per obligació legal, el sotmetiment del consorci a la fiscalització que s'estableix per la normativa de les finances públiques de Catalunya sota la responsabilitat de la Intervenció General de la

Generalitat i queden suprimides les previsions que es feien abans sobre fiscalització i que no s'ajusten a la nova normativa.

- Respecte a l'article 20 (18), que es deia comptabilitat, passa a dir-se règim pressupostari i comptable i novament representa una adequació a les obligacions legals d'ajustar-se a la normativa reguladora de les finances públiques de Catalunya.
- Respecte a l'article 22 (20) sobre règim de personal, que era molt curt, s'allarga per a adequar-se a la LRSAL.
- Respecte a l'article 23 (21) de règim jurídic canvia la relació de lleis d'aplicació, atès que la normativa les ha substituïdes per unes altres.
- Respecte al canvi de nom del Títol VII, passa de "modificació, dissolució i liquidació" a "modificació, incorporació, participació, separació, dissolució i liquidació". També és una adaptació a la LRSAL.
- S'afegeix un nou article (23 en la nova numeració), que explica els mecanismes d'incorporació i de participació, que no estaven previstos als Estatuts i que són obligats per la llei de règim jurídic i procediment administratiu de les administracions públiques del 2010.
- Respecte a l'article 25 (24) sobre la separació dels membres es modifica per adequar-se a la normativa d'aplicació.
- Respecte a l'article 26 (25) sobre la dissolució i la liquidació es modifica per adequar-se a la normativa d'aplicació.

Una vegada finalitzada l'exposició del secretari, intervé tot seguit el senyor Joan Maria Bigas i Serrallonga per indicar que el servei jurídic de l'Àrea Metropolitana de Barcelona considera que les modificacions proposades en l'article 4 dels Estatuts del consorci, segons informe elaborat pel secretari de l'AMB, còpia del qual lliura al secretari, ha considerat que la proposta en relació a l'article 4 és correcte sempre i quan s'interpreti en el sentit que només podran desenvolupar-se dins l'àmbit dels serveis i les infraestructures del transport públic de l'àrea de Barcelona definit a l'article 1. A més, és evident que l'objecte del consorci no pot anar més enllà de les competències en matèria de transports de les Administracions consorciades. Si s'interpreta així la modificació, s'informa favorablement de la proposta.

Si per contra es tracta d'estendre l'activitat prestacional i de serveis del Consorci fora de les Administracions consorciades actuant com a consultoria de tercers aliens al territori metropolità de Barcelona, entenem que s'està ampliant l'objecte pel qual va ser fundat i que és el que permet atorgar a aquesta institució la seva naturalesa consorcial.

D'altra banda, indica que caldrà interpretar que la proposta del nou apartat 8 de l'article 4 (qualsevol altra funció que li pugui ser encarregada) ha de ser interpretada

sempre dins de l'objecte estatutari dels serveis de transport públic de l'àrea de Barcelona.

Intervé el senyor Jordi Martí Grau de cara a que s'analitzi amb més detall la conveniència de la nova proposta d'article 4 dels Estatuts.

El director general manifesta que per escrit i verbalment en dues ocasions ha sol·licitat una reunió per abordar la proposta de modificació d'Estatuts, sense que hagi rebut resposta. En aquest sentit, la resta de membres en representació de l'Ajuntament de Barcelona i de l'AMB excusen la no celebració de la reunió sol·licitada.

Per aquest motiu, els membres assistents consideren adient analitzar més en detall la proposta de redacció de l'article 4 dels Estatuts del Consorci i aprovar de forma definitiva la modificació estatutària i el text refós una vegada es disposi del vistiplau dels serveis jurídics de l'Ajuntament de Barcelona i de l'AMB (tota vegada que els serveis jurídics de TES ja han mostrat la seva conformitat).

Una vegada es disposi de la seva conformitat i en cas que es proposi una modificació no substancial s'entendrà aquesta proposta com aprovada. En cas contrari, caldrà un acord exprés per part d'aquest Comitè Executiu per aprovar la redacció definitiva de l'article 4 dels Estatuts.

D'acord amb tot l'exposat, el Comitè Executiu pren el següent acord:

"Atès que la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableix determinades previsions entorn als consorcis i concretament en allò relatiu al seu caràcter, naturalesa i contingut dels seus Estatuts, règim que no es preveia en els actuals Estatuts del Consorci.

Atès que la Llei 31/2010, de 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona va suposar l'extinció de l'Entitat Metropolitana del Transport (administració constituent de l'ATM) i l'assumpció de les seves funcions i titularitat per part de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, situació que no es preveia en els actuals Estatuts del Consorci.

Atès que la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local estableix determinades previsions entorn a l'adscripció dels consorcis, així com al seu règim orgànic, funcional i financer, règim que no es preveia en els actuals Estatuts del Consorci.

Atès que la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic va modificar l'àmbit territorial de l'ATM definit en l'article 1 dels seus Estatuts, per ampliar-lo a les comarques de l'Anoia, el Bages, el Berguedà i Osona, situació que no es preveia en els actuals Estatuts del Consorci.

Atès que la Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa estableix determinades previsions entorn al dret de separació d'un consorci i a la seva liquidació, règim que no es preveia en els actuals Estatuts del Consorci.

Atès que la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic estableix importants previsions entorn la definició i les activitats pròpies dels consorcis, el seu règim jurídic, d'adscripció, del seu personal, del seu pressupost, comptabilitat, control-financer i patrimonial, així com respecte a la seva creació, el contingut dels seus Estatuts, el dret de separació i de dissolució del mateix consorci. Tot i que dita Llei entrarà en vigor a partir del proper mes d'octubre de 2016, calen tenir en compte els seus preceptes atès que coincidiran temporalment amb el preceptiu procediment de modificació dels Estatuts d'aquest Consorci.

Atès que el temps transcorregut des de la constitució del Consorci, aconsellen modificar i actualitzar diversos preceptes del text actual dels seus Estatuts a les exigències normatives i a la seva realitat actual, tant pel que fa a les seves funcions com a la seva organització.

Atès que els Estatuts del Consorci autonòmic per a la coordinació del sistema metropolità de transport públic de l'àrea de Barcelona, aprovats pel Decret 48/1997, de 18 de febrer, s'han modificat parcialment pels Decrets 151/2002, de 28 de maig, 288/2004, d'11 de maig i 97/2005, de 31 de maig, és d'interès d'aquest Consorci procedir a la seva refosa per tal d'harmonitzar-ne el text, la seva ordenació, la seva numeració i les seves remissions.

Atès que el Consell d'Administració de l'ATM, reunit en sessió de data 12 de desembre de 2014, va acordar encarregar al director general de l'ATM la realització de les actuacions que siguin oportunes per a la modificació dels Estatuts del Consorci de l'ATM per a la seva adaptació i actualització a la normativa de vigent aplicació, així com a la seva nova realitat funcional i orgànica.

Atès que de conformitat amb l'article 24 dels mateixos Estatuts, aquesta modificació ha de ser aprovada pel Consell d'Administració del Consorci i ratificada per la totalitat de les entitats consorciades i aprovada amb les mateixes formalitats emprades per a l'aprovació dels seus Estatuts inicials.

Atès que el Consell d'Administració de l'ATM, reunit en sessió de data 13 d'abril de 2016, va delegar en el Comitè Executiu l'aprovació de la proposta de modificació dels Estatuts de l'ATM, així com l'aprovació de la proposta de text refós, amb l'objecte d'elevat l'esmentat acord a les administracions consorciades a fi i efecte que els seus òrgans de govern procedixin a la seva ratificació.

S'ACORDA

Primer.- APROVAR la proposta de modificació dels Estatuts de l'ATM que es transcriu a continuació:

Article 1 – Nova redacció:

Article 1

Administracions participants, adscripció, finalitat i naturalesa

La Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona constitueixen un Consorci interadministratiu per al compliment de les finalitats que s'expressen en aquests Estatuts.

El Consorci resta adscrit a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i s'hi relaciona mitjançant el departament competent en matèria de transports.

Aquest Consorci té caràcter voluntari i es crea per temps indefinit. S'hi poden adherir totes les administracions titulars de serveis públics de transports col·lectius, individualment o a través d'entitats que les agrupin i representin, que pertanyin a l'àmbit format per les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Baix Llobregat, el Barcelonès, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Ripollès, Osona, el Vallès Occidental i el Vallès Oriental. És una entitat de dret públic, amb caràcter associatiu, naturalesa voluntària i legal, personalitat jurídica i patrimoni propis i capacitat per crear i gestionar serveis i realitzar activitats i obres en els termes que estableix la normativa aplicable als organismes, administracions i entitats públiques consorciades, creada a l'empara del que disposa la normativa bàsica i autonòmica reguladora del règim jurídic del sector públic

Article 4 – Nova redacció:

Article 4

Funcions

Les funcions que corresponen a l'ATM són les que a continuació es detallen:

1. Planificació d'infraestructures i serveis:

1.1 Planificació d'infraestructures de transport públic col·lectiu i la programació d'aquelles que s'hagin d'executar en l'horitzó temporal de deu anys, definint-ne les característiques, la programació de les inversions proposant els convenis de finançament a subscriure i la supervisió dels corresponents projectes als efectes de verificar el compliment dels objectius de la planificació, i específicament l'elaboració dels instruments de planificació per a la coordinació del Sistema Metropolità de Transports Públics Col·lectius (SMTPC) incloent-hi el Pla Intermodal de Transports, si s'escau.

1.2 Elaboració dels programes d'inversions per als períodes plurianuals i, en conseqüència, proposta dels Convenis de Finançament d'Infraestructures a subscriure entre l'AGE i la Generalitat de Catalunya, així com dels instruments que donin cobertura a l'execució d'altres inversions que es realitzin mitjançant altres fórmules.

1.3 Seguiment de l'execució de les inversions en curs en el sistema previstes en els instruments de programació, ja siguin executades amb càrrec als convenis de finançament d'infraestructures que subscriguin l'AGE i la Generalitat de Catalunya, o bé a l'empara d'altres fórmules de finançament.

1.4 Planificació dels serveis i l'establiment de programes d'explotació coordinada per a totes les empreses que els presten i l'observació de l'evolució del mercat global dels desplaçaments, amb especial atenció al seguiment del comportament del transport privat.

2. Relacions amb operadors de transport col·lectiu.

2.1 Concertació, per delegació o conjuntament amb els titulars del servei, de contractes-programa o uns altres tipus de convenis amb les empreses prestadores dels serveis de transport públic en el seu àmbit territorial.

2.2 Elaboració dels contractes-programa a subscriure entre l'ATM i els operadors.

2.3 Seguiment dels convenis i contractes de gestió de totes les empreses privades i públiques del Sistema Metropolità de Transport Públic Col·lectiu.

2.4 Seguiment de l'evolució i el compliment dels contractes-programa vigents amb Transports Metropolitans de Barcelona i amb Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

2.5 Elaboració de propostes de concertació amb RENFE relatives a la integració dels serveis de rodalies de Barcelona de l'esmentada companyia en el Sistema Metropolità de Transport Públic Col·lectiu.

3. Finançament del sistema per les administracions.

3.1 Elaboració de les propostes de convenis de finançament amb les diferents administracions públiques responsables del finançament del transport públic amb definició de les aportacions de recursos pressupostaris al sistema.

3.2 Concertació dels acords de finançament amb les administracions públiques per tal de subvenir al dèficit dels serveis i les despeses de funcionament de l'estructura de gestió.

3.3 Control dels ingressos, els costos i les inversions de les empreses prestadores a l'efecte del que es disposa en els apartats anteriors.

4. Ordenació de tarifes.

4.1 Exercici mancomunat de les potestats sobre tarifes pròpies de les administracions titulars de transport col·lectiu i entre aquestes la interlocució única del sistema amb l'Administració econòmica.

4.2 Elaboració i aprovació d'un marc de tarifes comú dins d'una política de finançament que defineixi el grau de cobertura dels costos per ingressos de tarifes i la definició del sistema de tarifes integrat, així com de les Condicions generals d'utilització dels títols de transport en tots els sistemes, amb potestats en relació als títols de transport per a la seva suspensió, retenció i inhabilitació per a reedicions futures.

4.3 Titularitat dels ingressos de tarifes per títols combinats i repartiment que s'escaigui entre els operadors.

5. Comunicació.

5.1 Difusió de la imatge corporativa del sistema metropolità de transport públic col·lectiu i de la mateixa ATM amb total respecte i compatibilitat amb les pròpies dels titulars i operadors.

5.2 Realització de campanyes de comunicació amb l'objectiu de promoure la utilització de l'esmentat sistema entre la població.

5.3 Publicitat, informació i relacions amb els usuaris.

6. Marc normatiu futur.

6.1 Estudi i elaboració de propostes a les administracions consorciades, individualment o a través de les entitats que les agrupen i representen en el si de l'ATM, d'adaptació del marc normatiu per tal de fer possible l'exercici pel Consorci de les atribucions previstes en el marc de les seves competències.

6.2 Exercici de les competències administratives respecte de l'ordenació dels serveis del seu àmbit territorial que les administracions públiques signants de l'Acord-marc de 28 de juliol de 1995 i les adherides decideixin atribuir-li.

6.3 Establiment de relacions amb les altres administracions per al millor compliment de les funcions atribuïdes a l'ATM de conformitat amb els seus Estatuts, amb la possibilitat de crear o participar en societats mercantils o altres ens instrumentals per a la millor gestió de les activitats i els serveis del Consorci.

6.4 Participar en projectes internacionals en matèries pròpies de l'ATM.

6.5 Assessorar i prestar serveis de consultoria per altres entitats públiques o privades, mitjançant la corresponent contraprestació, i en qualsevol àmbit territorial d'actuació, respectant sempre la normativa sobre defensa de la competència.

7. Altres funcions relacionades amb la mobilitat.

7.1 Elaboració, tramitació i avaluació dels plans directors de mobilitat.

7.2 Emissió d'informes respecte dels plans de mobilitat urbana, dels plans de serveis i dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada.

7.3 L'aplicació i el finançament de mesures per a l'ús racional del vehicle privat, sense perjudici de les competències autonòmiques i locals.

7.4 L'elaboració i el finançament de les propostes per a l'ús racional de les vies i de l'espai públic, en aspectes com l'aparcament, les àrees de vianants o la implantació de carrils reservats per al transport públic o les bicicletes, sense perjudici de les competències autonòmiques i locals.

7.5 El foment de la cultura de la mobilitat sostenible entre els ciutadans.

7.6 Qualsevol altra que en matèria de mobilitat li sigui atribuïda per la legislació vigent.

8. Qualsevol altra funció que li sigui encomanada conforme a la normativa vigent.

Article 5 – Nova redacció:

Article 5

Òrgans de govern, gestió i consulta

1. Regiran el Consorci inicialment els òrgans següents:

a) El Consell d'Administració.

b) El president.

c) El director general.

2. El Consell d'Administració podrà determinar eventualment la creació dins el mateix Consell d'un Comitè Executiu com a òrgan més reduït de direcció-administració, a qui podrà delegar les atribucions que consideri oportunes.

3. El Consorci tindrà com a òrgan consultiu: el Consell de la mobilitat de l'ATM.

4. El Consorci tindrà integrada a la seva organització executiva un secretari del Consell d'Administració que, si es crea, també ho serà del Comitè Executiu.

Article 6 – Nova redacció:

Article 6

El Consell d'Administració. Naturalesa i composició

El Consell d'Administració és l'òrgan rector de l'ATM, a la qual dirigeix de manera col·legiada. El componen vint membres, divuit de ple dret en representació de les administracions constituents i de les administracions que s'hi adhireixin individualment o representades per entitats que les agrupin, i dos en representació de l'AGE a títol d'observadors amb veu però sense vot, d'acord amb la distribució següent:

a) El president, que és el conseller o consellera del departament competent en matèria de transports o persona que designi.

b) El vicepresident primer, que és l'alcalde o alcaldessa de Barcelona o persona que designi.

c) El vicepresident segon, que és el president o presidenta de l'Àrea Metropolitana de Barcelona o persona que designi.

d) Vuit vocalies en representació i designades per la Generalitat de Catalunya, cinc en representació de les administracions locals fundadores designades de comú acord per l'Ajuntament de Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i dues en representació de les administracions que s'adhereixin conforme s'estableix a l'article 1.

Aquestes dues darreres vocalies seran designades, per majoria de vots, en un acte únic convocat a l'efecte en el si de l'ATM, essent electors un representant de cadascuna de les administracions que s'adhereixin. El representant de les entitats que agrupin diversos municipis, per delegació, emetrà un únic vot que correspondrà a un nombre de vots equivalent al nombre de municipis que representi l'entitat i que es trobin compresos dins l'àmbit competencial de l'ATM. El Consell d'Administració de l'ATM podrà establir les normes de procediment adequades.

e) *Dos vocals observadors designats per l'AGE.*

Assistirà també a les sessions el director general amb veu però sense vot.

Article 9 – Nova redacció:

Article 9

Competències del Consell d'Administració

Són competències del Consell d'Administració:

- a) *Aprovar els projectes de contractes-programa i convenis de finançament.*
 - b) *Aprovar el nou model de sistema de tarifes.*
 - c) *Exercir les potestats atribuïdes al Consorci en matèria de tarifes.*
 - d) *Aprovar el projecte de pressupost de l'ATM i fer un seguiment periòdic d'ingressos i despeses.*
 - e) *Aprovar els convenis d'adhesió al Consorci d'altres administracions públiques i determinar, si fa al cas, l'ampliació del Consell d'Administració.*
 - f) *Convenir amb la Generalitat, l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i els altres ens adherits les aportacions a realitzar.*
 - g) *Fer el seguiment de l'execució dels convenis i contractes-programa i rebre dels operadors tota la informació tècnica i economicofinancera necessària.*
 - h) *Crear, si fa al cas, el Comitè Executiu, atribuir-li funcions i designar els seus membres.*
 - i) *Aprovar la normativa derivada dels presents Estatuts.*
 - j) *Nomenar el director general a proposta del president.*
 - k) *Aprovar les despeses i autoritzar contractes sens perjudici de les facultats que el Consell d'Administració acordi atribuir a altres òrgans de govern del Consorci.*
- I, en general, les que poguessin derivar-se de fer possible l'exercici de les funcions encomanades a l'ATM.*

Article 10 – Nova redacció per canvi de numeració:

Article 10

Competències del president del Consell d'Administració

Corresponen al president del Consell d'Administració les competències següents:

- a) *Exercir la representació de l'ATM davant dels òrgans administratius i jurisdiccionals, l'exercici de tota mena d'accions legals en defensa dels drets i interessos legítims de l'entitat i conferir els poders necessaris a aquests efectes.*

b) Convocar les sessions ordinàries i extraordinàries del Consell d'Administració i fixar-ne els ordres del dia, tenint en compte, si fa al cas, les peticions de la resta de membres efectuades oportunament. Presidir les sessions, moderar-ne el desenvolupament i suspendre-les motivadament.

c) Visar les actes i certificacions dels acords del Consell.

d) Proposar al Consell d'Administració el nomenament del director general del Consorci.

e) Expedir els nomenaments dels titulars dels òrgans de l'ATM.

f) Exercir les competències que li delegui el Consell d'Administració.

g) Assegurar el compliment de les lleis i dels presents Estatuts.

I, en general, qualsevol altra que la legislació vigent atribueixi als presidents d'òrgans col·legiats o bé que no estigui assignada expressament al Consell d'Administració.

Article 11 – Nova redacció per canvi de numeració:

Article 11

Competències del director general

Correspon al director general:

a) Dirigir els serveis de l'ATM en el pla tècnic, econòmic i administratiu sota l'autoritat i supervisió del Consell d'Administració.

b) Gestionar les relacions amb els operadors, els òrgans d'execució i de gestió de les administracions públiques competents en matèria de transport, els sindicats, i els usuaris i les seves associacions.

c) Dirigir de forma immediata el personal al servei de l'ATM, organitzar i inspeccionar els òrgans tècnics i administratius al servei de l'ATM i exercir la potestat disciplinària quan aquesta correspongui al Consorci.

d) Autoritzar despeses i ordenar pagaments amb càrrec als pressupostos de l'ATM, amb els límits que estableixi el Consell d'Administració.

e) Exercir indistintament amb el president la representació de l'ATM davant dels òrgans administratius i jurisdiccionals, decidir l'exercici de tota mena d'accions legals en defensa dels drets i legítims interessos de l'entitat i conferir els poders necessaris a aquests efectes.

f) Celebrar contractes en nom i representació del Consorci en virtut de les competències o poders que li siguin atorgats pels òrgans de govern de l'entitat.

En general, totes les funcions de gestió que li siguin encomanades pels òrgans de govern del Consorci.

Article 12 – Nova redacció:

Article 12

Règim general de funcionament

1. El règim de sessions i acords del Consorci i en general el seu funcionament es regula per aquests Estatuts i el Reglament de règim interior, i, altrament, per les normes esmentades a l'article 21 d'aquests Estatuts.

2. Els acords i resolucions del Consorci s'han de publicar o notificar de la forma que preveu la legislació aplicable en la matèria, sens perjudici de donar-los, si fa al cas, la màxima difusió a través dels mitjans de comunicació social.

Article 13 – Nova redacció per canvi de numeració:

Article 13

Sessions

1. El Consell d'Administració ha de realitzar reunió ordinària com a mínim una vegada al trimestre. La periodicitat de l'esmentada reunió ordinària ha de ser mensual mentre no existeixi el Comitè Executiu, sens perjudici de les sessions extraordinàries que siguin convocades pel president.

2. Els membres del Consell d'Administració podran delegar el vot a un altre membre del Consell, expressament per a cada sessió.

3. El Comitè Executiu, si es creés, s'ha de reunir en sessió ordinària una vegada al mes.

4. Cada vegada que es realitzi sessió del Consell d'Administració i del Comitè Executiu s'ha d'estendre la corresponent acta que, un cop aprovada en la sessió següent, ha de ser transcrita en el corresponent llibre d'actes, per la qual cosa es poden utilitzar mitjans mecànics de transcripció pel sistema de fulls mòbils i posterior enquadernació.

5. Dins del primer trimestre de cada any, el Consell d'Administració ha de considerar la memòria de gestió i rendició de comptes de l'any anterior. En la reunió que s'ha de realitzar dins de l'últim trimestre de cada any, el Consell d'Administració haurà de considerar el programa d'actuacions i el pressupost de l'any següent.

Article 14 – Nova redacció per canvi de numeració:

Article 14

Acords

1. Els acords del Consell d'Administració, i del Comitè Executiu, si fa al cas, s'han d'adoptar, excepte en els casos que s'especifiquen en el punt següent, per majoria simple; el vot de qualitat del president desfarà l'empat.

2. Cal una majoria qualificada de dos terços per a les qüestions següents:

a) Aprovació de la proposta del Pla director del PIT o d'aquest Pla si s'escau.

- b) *Aprovació de les revisions de tarifes.*
- c) *Aprovació dels esquemes globals de finançament del SMTPC.*
- d) *Aprovació del pressupost anual del Consorci i, si s'escau, de les seves bases d'execució i del reglament de règim interior.*
- e) *Nomenament i separació del director general.*
- f) *Aprovació dels convenis d'adhesió al Consorci d'altres administracions públiques i les ampliacions, si fa al cas, del Consell d'Administració.*
- g) *Aprovació dels projectes i dels contractes de quantia superior a deu milions d'euros i de les operacions de crèdit de qualsevol modalitat i quantia.*

Article 15 – Nova redacció per canvi de numeració:

Article 15

Eficàcia dels acords per a les entitats consorciades

Les decisions i acords del Consorci obliguen les administracions consorciades.

Article 16 – Nova redacció:

Article 16

Règim economicofinancer

1. Els recursos econòmics amb els quals pot comptar l'ATM són els següents:

- a) *Taxes o preus públics, taxes per l'ocupació del domini públic i contribucions especials per a la realització d'obres en l'àmbit de les obres i serveis delegats.*
- b) *Si fa al cas, les cessions del producte d'impostos finalistes.*
- c) *El rendiment dels ingressos per títols combinats o integrats.*
- d) *Operacions de crèdit en totes les seves modalitats.*
- e) *Preus privats obtinguts per qualsevol tipus d'activitat assignada a l'ATM, els rendiments del seu patrimoni i qualsevol altre tipus d'ingrés que li pugui correspondre d'acord amb les lleis.*
- f) *Aportacions de l'AGE, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i les altres administracions o entitats que les agrupin, adherides al Consorci, d'acord amb els convenis de finançament o contractes-programa subscrits entre aquestes institucions i l'ATM.*
- g) *Subvencions, aportacions o donacions d'entitats de dret públic o privat.*

2. Amb aquests recursos, l'ATM ha de cobrir les seves despeses, entre les quals cal destacar les següents:

a) Assignació i distribució, d'acord amb els criteris que s'estableixin, dels ingressos tarifaris entre els operadors del Sistema de transport públic col·lectiu de viatgers en l'àmbit de l'ATM.

b) Compensacions, si s'escau, als concessionaris d'obres i serveis.

c) Quotes de lloguer de material mòbil, si s'escau.

d) Les despeses de qualsevol mena que es convinguin amb els operadors per la producció i prestació de serveis en els respectius contractes-programa.

e) Les despeses de funcionament del Consorci i les inversions necessàries per a l'exercici de les seves funcions.

f) Qualsevulla altres que es derivin de l'elaboració, gestió i execució dels instruments de planificació que hagin d'anar al seu càrrec.

3. Si de cas alguna de les entitats consorciades incomplís les seves obligacions financeres envers l'ATM, el Consell d'Administració ha de procedir a requerir-li'n el compliment. Si passat el termini d'un mes des del requeriment no s'haguessin realitzat les aportacions previstes, el Consell d'Administració, un cop escoltada l'entitat afectada, pot suspendre-la de la seva participació en l'ATM.

Article 17 – Nova redacció:

Article 17

Fiscalització

El Consorci resta subjecte a auditoria financera i de regularitat en el marc del control financer establert, per a aquest tipus d'entitats, a la normativa reguladora de les finances públiques de Catalunya, sota la responsabilitat de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Article 18 – Nova redacció:

Article 18

Règim pressupostari i comptable

1. El règim pressupostari aplicable al Consorci és el que determina la normativa reguladora de les finances públiques de la Generalitat per a aquest tipus d'entitats, i als criteris o normativa de desplegament que pugui dictar l'òrgan competent en matèria de pressupostos de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

2. El règim comptable aplicable al Consorci és el que disposa la normativa reguladora de les finances públiques de la Generalitat per a aquest tipus d'entitats, i les instruccions i normativa de desplegament que dicti la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Article 19 – Nova redacció per canvi de numeració:

Article 19

Dotació fundacional

La dotació fundacional es determina en el Conveni de constitució i en els posteriors d'adhesió d'altres administracions.

Article 20 – Nova redacció:

Article 20

Règim del personal

1. El personal al servei del Consorci que ocupi llocs de treball estructurals podrà ser funcionari o laboral. Aquest personal haurà de procedir exclusivament d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants. Tanmateix, el personal laboral propi del Consorci que estigüés prestant serveis amb anterioritat a l'aprovació de la modificació d'aquest article dels Estatuts, mantindrà el règim jurídic que li fos d'aplicació.

Excepcionalment, quan no resulti possible comptar amb personal procedent de les administracions públiques consorciades en atenció a la singularitat de les funcions a desenvolupar, l'òrgan competent de l'Administració de la Generalitat, podrà autoritzar que el Consorci contracti directament personal per a l'exercici de les funcions referides.

Les mancances puntuals de personal podran ser cobertes mitjançant la contractació de personal laboral de caràcter temporal.

2. La reassignació de llocs de treball s'instrumentarà mitjançant convenis de col·laboració interadministrativa o programes per al desenvolupament de projectes d'interès comú, amb l'objectiu d'aconseguir un millor aprofitament dels recursos que garanteixi l'eficàcia del servei que es presta als ciutadans.

3. El règim jurídic aplicable al personal del Consorci és el de l'Administració de la Generalitat.

L'aplicació d'aquest règim jurídic no implicarà en cap cas l'adquisició de la condició de personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

Article 21 – Nova redacció:

Article 21

Règim jurídic

1. Els actes de tots els òrgans del Consorci esgoten la via administrativa, excepte els dictats pel director general en l'exercici de les competències previstes a l'article 11.b) dels presents Estatuts, que podran ser objecte de recurs d'alçada davant el Consell d'Administració.

2. L'ATM es regeix per aquests Estatuts, el seu Reglament de règim interior i per les disposicions legals de caràcter general que li siguin aplicables.

3. El règim patrimonial del Consorci serà el que estableixi la normativa que regula el patrimoni de l'Administració de la Generalitat.

Títol VII – Nova redacció:

VII. Modificació, incorporació, participació, separació, dissolució i liquidació

Article 22 – Nova redacció:

Article 22

Modificació dels Estatuts

La modificació d'aquests Estatuts, previ acord del Consell d'Administració amb el quòrum establert en l'article 14.2, haurà de ser ratificada per la totalitat de les entitats consorciades i aprovada amb les mateixes formalitats emprades per a l'aprovació dels Estatuts inicials.

Article 23 – Nova redacció:

Article 23

Incorporació i participació

1. Qualsevol organisme, administració i entitat pública pot incorporar-se en qualsevol moment al Consorci, previ acord de l'òrgan de govern de l'organisme, administració o entitat pública a incorporar, així com de les administracions consorciades i del Consell d'Administració de l'ATM segons allò disposat en aquests Estatuts.

Acordada la seva incorporació, es procedirà a la modificació dels Estatuts d'aquest Consorci seguint el procediment establert en l'article precedent.

2. El Consorci pot crear o participar en societats mercantils o altres ens instrumentals, previ acord del Consell d'Administració de l'ATM segons allò disposat en aquests Estatuts, amb les autoritzacions prèvies que siguin escaients.

Article 24 – Nova redacció:

Article 24

Separació de membres del Consorci

1. Qualsevol entitat consorciada podrà separar-se del Consorci en qualsevol moment, sempre que compleixi les condicions següents:

a) Comunicació formal al Consell d'Administració a través del seu president, fent constar el motiu de la separació.

b) Estar al corrent del compliment de les obligacions i dels compromisos anteriors i garantir el compliment de les obligacions pendents, atès que la separació no podrà comportar pertorbació en la realització de qualsevol dels serveis o activitats del Consorci ni perjudici per als interessos públics que se li hagin encomanat.

2. L'exercici del dret de separació produeix la dissolució del Consorci excepte que la resta dels seus membres, de conformitat amb el que preveuen aquests Estatuts, acordin la seva continuïtat i segueixin formant part del Consorci, almenys, dues Administracions o dues entitats o organismes públics vinculats o dependent de més d'una Administració.

Quan l'exercici del dret de separació no suposi la dissolució del Consorci s'aplicaran les següents regles:

a) Es calcularà la quota de separació que li correspongui a qui exerceix el seu dret de separació, d'acord amb la participació que li hagués correspost en el saldo resultant del patrimoni net, d'haver tingut lloc la seva dissolució, tenint en compte que el criteri de repartiment serà el disposat en aquests Estatuts.

Es considerarà quota de separació la que li hagués correspost en la liquidació. En defecte de determinació de la quota de liquidació es tindrà en compte, tant el percentatge de les aportacions que hagi efectuat qui exerceix el dret de separació al fons patrimonial del Consorci, com el finançament concedit cada any. Si el membre del Consorci que se separa no hagués realitzat aportacions per no estar obligat, el criteri de repartiment serà la participació en els ingressos que, en el seu cas, hauria rebut durant el temps de permanència en el Consorci.

En tot allò no previst en aquests Estatuts, el càlcul de la quota de separació es realitzarà d'acord amb allò que preveu la normativa reguladora del règim jurídic del sector públic.

S'acordarà pel Consell d'Administració la forma i condicions en què tindrà lloc el pagament de la quota de separació, en el supòsit en què aquesta resulti positiva, així com la forma i condicions de pagament del deute que correspongui a qui exerceix el dret de separació si la quota és negativa.

L'efectiva separació del Consorci es produirà una vegada determinada la quota de separació, en el supòsit en què aquesta resulti positiva, o una vegada s'hagi pagat el deute, si la quota és negativa.

b) Si el Consorci estigués adscrit a l'administració que ha exercit el dret de separació, el Consorci haurà d'acordar a quines, de les restants administracions o entitats o organismes públics vinculats o dependents d'una administració que romanguí en el Consorci, s'adscriu en aplicació dels criteris establerts en la legislació vigent.

Article 25 – Nova redacció:

Article 25

Dissolució i liquidació del Consorci

1. El Consorci es podrà dissoldre per qualsevol de les causes següents:

a) Per acord del Consell d'Administració amb el quòrum establert en l'article 14.2 d'aquests Estatuts, que haurà de ser ratificat per les entitats públiques consorciades.

b) L'acompliment dels fins estatutaris del Consorci.

2. L'acord de dissolució determinarà la forma en què s'hagi de procedir per a la liquidació dels béns, drets i obligacions del Consorci i la reversió de les obres i instal·lacions existents a favor de les entitats consorciades, respectant en qualsevol cas la proporcionalitat de les aportacions realitzades per cada entitat.



Altrament, aquest acord de dissolució determinarà l'assumpció dels deutes per part de les entitats consorciades, sense perjudici d'ulterior pacte per part de les administracions participants.

3. En l'acord de dissolució també s'anomenarà un liquidador, que serà un òrgan o entitat, vinculada o dependent, de l'Administració d'adscripció del Consorci.

4. La forma i condicions de la liquidació es realitzaran d'acord amb allò que preveu la normativa reguladora del règim jurídic del sector públic.

5. No obstant el que disposen els paràgrafs anteriors, les entitats consorciades poden acordar la cessió global d'actius i passius a una altra entitat jurídicament adequada amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i assolir els objectius del Consorci.

Segon.- APROVAR la proposta de text refós dels Estatuts de l'ATM que es transcriu a continuació:

Estatuts del Consorci autonòmic per a la coordinació del sistema metropolità de transport públic de l'àrea de Barcelona, Autoritat del Transport Metropolità.

I. Disposicions generals

Article 1

Administracions participants, adscripció, finalitat i naturalesa

La Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona constitueixen un Consorci interadministratiu per al compliment de les finalitats que s'expressen en aquests Estatuts.

El Consorci resta adscrit a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i s'hi relaciona mitjançant el departament competent en matèria de transports.

Aquest Consorci té caràcter voluntari i es crea per temps indefinit. S'hi poden adherir totes les administracions titulars de serveis públics de transports col·lectius, individualment o a través d'entitats que les agrupin i representin, que pertanyin a l'àmbit format per les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Baix Llobregat, el Barcelonès, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Ripollès, Osona, el Vallès Occidental i el Vallès Oriental. És una entitat de dret públic, amb caràcter associatiu, naturalesa voluntària i legal, personalitat jurídica i patrimoni propis i capacitat per crear i gestionar serveis i realitzar activitats i obres en els termes que estableix la normativa aplicable als organismes, administracions i entitats públiques consorciades, creada a l'empara del que disposa la normativa bàsica i autonòmica reguladora del règim jurídic del sector públic.

Article 2

Denominació i domicili

L'entitat constituïda es denomina Autoritat del Transport Metropolità, Consorci per a la coordinació del sistema metropolità de transport públic de l'àrea de Barcelona (en endavant, ATM). L'entitat té establert el seu domicili social a Barcelona (08021), al carrer Muntaner, número 315-321. La decisió del canvi de domicili correspon al Consell d'Administració.

Article 3

Objectiu

L'ATM té com a finalitat articular la cooperació entre les administracions públiques titulars dels serveis i de les infraestructures del transport públic col·lectiu de l'àrea de Barcelona que en formen part, així com la col·laboració amb aquelles altres que, com l'Administració de l'Estat (en endavant AGE), hi estan compromeses financerament o són titulars de serveis propis o no traspassats, mitjançant l'elaboració i el seguiment de tots els instruments jurídics, tècnics i financers que es considerin convenients, i, en general, la realització de les funcions que li siguin encomanades per les entitats que la componen.

Article 4

Funcions

Les funcions que corresponen a l'ATM són les que a continuació es detallen:

1. Planificació d'infraestructures i serveis:

1.1 Planificació d'infraestructures de transport públic col·lectiu i la programació d'aquelles que s'hagin d'executar en l'horitzó temporal de deu anys, definint-ne les característiques, la programació de les inversions proposant els convenis de finançament a subscriure i la supervisió dels corresponents projectes als efectes de verificar el compliment dels objectius de la planificació, i específicament l'elaboració dels instruments de planificació per a la coordinació del Sistema Metropolità de Transports Públics Col·lectius (SMTPC) incloent-hi el Pla Intermodal de Transports, si s'escau.

1.2 Elaboració dels programes d'inversions per als períodes plurianuals i, en conseqüència, proposta dels Convenis de Finançament d'Infraestructures a subscriure entre l'AGE i la Generalitat de Catalunya, així com dels instruments que donin cobertura a l'execució d'altres inversions que es realitzin mitjançant altres fórmules.

1.3 Seguiment de l'execució de les inversions en curs en el sistema previstes en els instruments de programació, ja siguin executades amb càrrec als convenis de finançament d'infraestructures que subscriu l'AGE i la Generalitat de Catalunya, o bé a l'empara d'altres fórmules de finançament.

1.4 Planificació dels serveis i l'establiment de programes d'explotació coordinada per a totes les empreses que els presten i l'observació de l'evolució del mercat global dels desplaçaments, amb especial atenció al seguiment del comportament del transport privat.

2. Relacions amb operadors de transport col·lectiu.

2.1 Concertació, per delegació o conjuntament amb els titulars del servei, de contractes-programa o uns altres tipus de convenis amb les empreses prestadores dels serveis de transport públic en el seu àmbit territorial.

2.2 Elaboració dels contractes-programa a subscriure entre l'ATM i els operadors.

2.3 Seguiment dels convenis i contractes de gestió de totes les empreses privades i públiques del Sistema Metropolità de Transport Públic Col·lectiu.

2.4 Seguiment de l'evolució i el compliment dels contractes-programa vigents amb Transports Metropolitans de Barcelona i amb Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

2.5 Elaboració de propostes de concertació amb RENFE relatives a la integració dels serveis de rodalies de Barcelona de l'esmentada companyia en el Sistema Metropolità de Transport Públic Col·lectiu.

3. Finançament del sistema per les administracions.

3.1 Elaboració de les propostes de convenis de finançament amb les diferents administracions públiques responsables del finançament del transport públic amb definició de les aportacions de recursos pressupostaris al sistema.

3.2 Concertació dels acords de finançament amb les administracions públiques per tal de subvenir al dèficit dels serveis i les despeses de funcionament de l'estructura de gestió.

3.3 Control dels ingressos, els costos i les inversions de les empreses prestadores a l'efecte del que es disposa en els apartats anteriors.

4. Ordenació de tarifes.

4.1 Exercici mancomanat de les potestats sobre tarifes pròpies de les administracions titulars de transport col·lectiu i entre aquestes la interlocució única del sistema amb l'Administració econòmica.

4.2 Elaboració i aprovació d'un marc de tarifes comú dins d'una política de finançament que defineixi el grau de cobertura dels costos per ingressos de tarifes i la definició del sistema de tarifes integrat, així com de les Condicions generals d'utilització dels títols de transport en tots els sistemes, amb potestats en relació als títols de transport per a la seva suspensió, retenció i inhabilitació per a reedicions futures.

4.3 Titularitat dels ingressos de tarifes per títols combinats i repartiment que s'escaigui entre els operadors.

5. Comunicació.

5.1 Difusió de la imatge corporativa del sistema metropolità de transport públic col·lectiu i de la mateixa ATM amb total respecte i compatibilitat amb les pròpies dels titulars i operadors.

5.2 Realització de campanyes de comunicació amb l'objectiu de promoure la utilització de l'esmentat sistema entre la població.

5.3 Publicitat, informació i relacions amb els usuaris.

6. Marc normatiu futur.

6.1 *Estudi i elaboració de propostes a les administracions consorciades, individualment o a través de les entitats que les agrupen i representen en el si de l'ATM, d'adaptació del marc normatiu per tal de fer possible l'exercici pel Consorci de les atribucions previstes en el marc de les seves competències.*

6.2 *Exercici de les competències administratives respecte de l'ordenació dels serveis del seu àmbit territorial que les administracions públiques signants de l'Acord-marc de 28 de juliol de 1995 i les adherides decideixin atribuir-li.*

6.3 *Establiment de relacions amb les altres administracions per al millor compliment de les funcions atribuïdes a l'ATM de conformitat amb els seus Estatuts, amb la possibilitat de crear o participar en societats mercantils o altres ens instrumentals per a la millor gestió de les activitats i els serveis del Consorci.*

6.4 *Participar en projectes internacionals en matèries pròpies de l'ATM.*

6.5 *Assessorar i prestar serveis de consultoria per altres entitats públiques o privades, mitjançant la corresponent contraprestació, i en qualsevol àmbit territorial d'actuació, respectant sempre la normativa sobre defensa de la competència.*

7. *Altres funcions relacionades amb la mobilitat.*

7.1 *Elaboració, tramitació i avaluació dels plans directors de mobilitat.*

7.2 *Emissió d'informes respecte dels plans de mobilitat urbana, dels plans de serveis i dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada.*

7.3 *L'aplicació i el finançament de mesures per a l'ús racional del vehicle privat, sense perjudici de les competències autonòmiques i locals.*

7.4 *L'elaboració i el finançament de les propostes per a l'ús racional de les vies i de l'espai públic, en aspectes com l'aparcament, les àrees de vianants o la implantació de carrils reservats per al transport públic o les bicicletes, sense perjudici de les competències autonòmiques i locals.*

7.5 *El foment de la cultura de la mobilitat sostenible entre els ciutadans.*

7.6 *Qualsevol altra que en matèria de mobilitat li sigui atribuïda per la legislació vigent.*

8. *Qualsevol altra funció que li sigui encomanada conforme a la normativa vigent.*

II. Règim orgànic

Article 5

Òrgans de govern, gestió i consulta

1. *Regiran el Consorci inicialment els òrgans següents:*

a) *El Consell d'Administració.*

b) *El president.*

c) El director general.

2. El Consell d'Administració podrà determinar eventualment la creació dins el mateix Consell d'un Comitè Executiu com a òrgan més reduït de direcció-administració, a qui podrà delegar les atribucions que consideri oportunes.

3. El Consorci tindrà com a òrgan consultiu: el Consell de la mobilitat de l'ATM.

4. El Consorci tindrà integrada a la seva organització executiva un secretari del Consell d'Administració que, si es crea, també ho serà del Comitè Executiu.

Article 6

El Consell d'Administració. Naturalesa i composició

El Consell d'Administració és l'òrgan rector de l'ATM, a la qual dirigeix de manera col·legiada. El componen vint membres, divuit de ple dret en representació de les administracions constituents i de les administracions que s'hi adhireixin individualment o representades per entitats que les agrupin, i dos en representació de l'AGE a títol d'observadors amb veu però sense vot, d'acord amb la distribució següent:

a) El president, que és el conseller o consellera del departament competent en matèria de transports o persona que designi.

b) El vicepresident primer, que és l'alcalde o alcaldessa de Barcelona o persona que designi.

c) El vicepresident segon, que és el president o presidenta de l'Àrea Metropolitana de Barcelona o persona que designi.

d) Vuit vocalies en representació i designades per la Generalitat de Catalunya, cinc en representació de les administracions locals fundadores designades de comú acord per l'Ajuntament de Barcelona i l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i dues en representació de les administracions que s'adhereixin conforme s'estableix a l'article 1.

Aquestes dues darreres vocalies seran designades, per majoria de vots, en un acte únic convocat a l'efecte en el si de l'ATM, essent electors un representant de cadascuna de les administracions que s'adhereixin. El representant de les entitats que agrupin diversos municipis, per delegació, emetrà un únic vot que correspondrà a un nombre de vots equivalent al nombre de municipis que representi l'entitat i que es trobin compresos dins l'àmbit competencial de l'ATM. El Consell d'Administració de l'ATM podrà establir les normes de procediment adequades.

e) Dos vocals observadors designats per l'AGE.

Assistirà també a les sessions el director general amb veu però sense vot.

Article 7

El director general

El director general desenvolupa la funció del primer nivell executiu. És un professional i, per tant, retribuït, i la seva situació la regula un contracte laboral.

Article 8

El Consell de la mobilitat de l'ATM

1. El Consell de la mobilitat de l'ATM, (en endavant CMATM), és l'òrgan de consulta i participació cívica i social en el funcionament del sistema metropolità de transport públic col·lectiu i de la mobilitat, en l'àmbit competencial de l'ATM.

El CMATM es compon dels membres següents:

President: el Vicepresident segon de l'ATM.

Un vocal del Consell d'Administració de l'ATM, per cadascuna de les administracions consorciades i entitats adherides.

Representants de la Federació de Municipis de Catalunya i de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques.

Representants de les organitzacions empresarials amb més implantació a Catalunya.

Representants dels sindicats amb més implantació a Catalunya.

Representants de les associacions de consumidors i usuaris més representatives a Catalunya.

Representants d'associacions o col·lectius d'especial rellevància en el transport públic i la mobilitat.

El director general de l'ATM.

Actua com a secretari del Consell, un membre del quadre directiu del Consorci proposat a aquest efecte pel director general.

2. Els membres del CMATM han de ser nomenats pel president de l'ATM a proposta de les mateixes entitats a les quals hagin de representar.

3. Poden participar en les activitats d'aquest Consell, per invitació del seu president, representants d'entitats o administracions interessades en els assumptes concrets a debatre a les reunions.

4. El CMATM ha de reunir-se preceptivament com a mínim dues vegades l'any, amb la convocatòria prèvia del seu president, per conèixer i deliberar sobre totes aquelles qüestions que li siguin sotmeses pels òrgans de govern del Consorci.

Article 9

Competències del Consell d'Administració

Són competències del Consell d'Administració:

a) Aprovar els projectes de contractes-programa i convenis de finançament.

- b) Aprovar el nou model de sistema de tarifes.*
 - c) Exercir les potestats atribuïdes al Consorci en matèria de tarifes.*
 - d) Aprovar el projecte de pressupost de l'ATM i fer un seguiment periòdic d'ingressos i despeses.*
 - e) Aprovar els convenis d'adhesió al Consorci d'altres administracions públiques i determinar, si fa al cas, l'ampliació del Consell d'Administració.*
 - f) Convenir amb la Generalitat, l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i els altres ens adherits les aportacions a realitzar.*
 - g) Fer el seguiment de l'execució dels convenis i contractes-programa i rebre dels operadors tota la informació tècnica i economicofinancera necessària.*
 - h) Crear, si fa al cas, el Comitè Executiu, atribuir-li funcions i designar els seus membres.*
 - i) Aprovar la normativa derivada dels presents Estatuts.*
 - j) Nomenar el director general a proposta del president.*
 - k) Aprovar les despeses i autoritzar contractes sens perjudici de les facultats que el Consell d'Administració acordi atribuir a altres òrgans de govern del Consorci.*
- l, en general, les que poguessin derivar-se de fer possible l'exercici de les funcions encomanades a l'ATM.*

Article 10

Competències del president del Consell d'Administració

Corresponen al president del Consell d'Administració les competències següents:

- a) Exercir la representació de l'ATM davant dels òrgans administratius i jurisdiccionals, l'exercici de tota mena d'accions legals en defensa dels drets i interessos legítims de l'entitat i conferir els poders necessaris a aquests efectes.*
- b) Convocar les sessions ordinàries i extraordinàries del Consell d'Administració i fixar-ne els ordres del dia, tenint en compte, si fa al cas, les peticions de la resta de membres efectuades oportunament. Presidir les sessions, moderar-ne el desenvolupament i suspendre-les motivadament.*
- c) Visar les actes i certificacions dels acords del Consell.*
- d) Proposar al Consell d'Administració el nomenament del director general del Consorci.*
- e) Expedir els nomenaments dels titulars dels òrgans de l'ATM.*
- f) Exercir les competències que li delegui el Consell d'Administració.*
- g) Assegurar el compliment de les lleis i dels presents Estatuts.*

I, en general, qualsevol altra que la legislació vigent atribueixi als presidents d'òrgans col·legiats o bé que no estigui assignada expressament al Consell d'Administració.

Article 11

Competències del director general

Correspon al director general:

a) Dirigir els serveis de l'ATM en el pla tècnic, econòmic i administratiu sota l'autoritat i supervisió del Consell d'Administració.

b) Gestionar les relacions amb els operadors, els òrgans d'execució i de gestió de les administracions públiques competents en matèria de transport, els sindicats, i els usuaris i les seves associacions.

c) Dirigir de forma immediata el personal al servei de l'ATM, organitzar i inspeccionar els òrgans tècnics i administratius al servei de l'ATM i exercir la potestat disciplinària quan aquesta correspongui al Consorci.

d) Autoritzar despeses i ordenar pagaments amb càrrec als pressupostos de l'ATM, amb els límits que estableixi el Consell d'Administració.

e) Exercir indistintament amb el president la representació de l'ATM davant dels òrgans administratius i jurisdiccionals, decidir l'exercici de tota mena d'accions legals en defensa dels drets i legítims interessos de l'entitat i conferir els poders necessaris a aquests efectes.

f) Celebrar contractes en nom i representació del Consorci en virtut de les competències o poders que li siguin atorgats pels òrgans de govern de l'entitat.

En general, totes les funcions de gestió que li siguin encomanades pels òrgans de govern del Consorci.

III. Règim funcional

Article 12

Règim general de funcionament

1. El règim de sessions i acords del Consorci i en general el seu funcionament es regula per aquests Estatuts i el Reglament de règim interior, i, altrament, per les normes esmentades a l'article 21 d'aquests Estatuts.

2. Els acords i resolucions del Consorci s'han de publicar o notificar de la forma que preveu la legislació aplicable en la matèria, sens perjudici de donar-los, si fa al cas, la màxima difusió a través dels mitjans de comunicació social.

Article 13

Sessions

1. El Consell d'Administració ha de realitzar reunió ordinària com a mínim una vegada al trimestre. La periodicitat de l'esmentada reunió ordinària ha de ser mensual mentre no existeixi el Comitè Executiu, sens perjudici de les sessions extraordinàries que siguin convocades pel president.
2. Els membres del Consell d'Administració podran delegar el vot a un altre membre del Consell, expressament per a cada sessió.
3. El Comitè Executiu, si es creés, s'ha de reunir en sessió ordinària una vegada al mes.
4. Cada vegada que es realitzi sessió del Consell d'Administració i del Comitè Executiu s'ha d'estendre la corresponent acta que, un cop aprovada en la sessió següent, ha de ser transcrita en el corresponent llibre d'actes, per la qual cosa es poden utilitzar mitjans mecànics de transcripció pel sistema de fulls mòbils i posterior enquadernació.
5. Dins del primer trimestre de cada any, el Consell d'Administració ha de considerar la memòria de gestió i rendició de comptes de l'any anterior. En la reunió que s'ha de realitzar dins de l'últim trimestre de cada any, el Consell d'Administració haurà de considerar el programa d'actuacions i el pressupost de l'any següent.

Article 14

Acords

1. Els acords del Consell d'Administració, i del Comitè Executiu, si fa al cas, s'han d'adoptar, excepte en els casos que s'especifiquen en el punt següent, per majoria simple; el vot de qualitat del president desfarà l'empat.
2. Cal una majoria qualificada de dos terços per a les qüestions següents:
 - a) Aprovació de la proposta del Pla director del PIT o d'aquest Pla si s'escau.
 - b) Aprovació de les revisions de tarifes.
 - c) Aprovació dels esquemes globals de finançament del SMTPC.
 - d) Aprovació del pressupost anual del Consorci i, si s'escau, de les seves bases d'execució i del reglament de règim interior.
 - e) Nomenament i separació del director general.
 - f) Aprovació dels convenis d'adhesió al Consorci d'altres administracions públiques i les ampliacions, si fa al cas, del Consell d'Administració.
 - g) Aprovació dels projectes i dels contractes de quantia superior a deu milions d'euros i de les operacions de crèdit de qualsevol modalitat i quantia.

Article 15

Eficàcia dels acords per a les entitats consorciades

Les decisions i acords del Consorci obliguen les administracions consorciades.

IV. Règim financer

Article 16

Règim economicofinancer

1. Els recursos econòmics amb els quals pot comptar l'ATM són els següents:

a) Taxes o preus públics, taxes per l'ocupació del domini públic i contribucions especials per a la realització d'obres en l'àmbit de les obres i serveis delegats.

b) Si fa al cas, les cessions del producte d'impostos finalistes.

c) El rendiment dels ingressos per títols combinats o integrats.

d) Operacions de crèdit en totes les seves modalitats.

e) Preus privats obtinguts per qualsevol tipus d'activitat assignada a l'ATM, els rendiments del seu patrimoni i qualsevol altre tipus d'ingrés que li pugui correspondre d'acord amb les lleis.

f) Aportacions de l'AGE, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i les altres administracions o entitats que les agrupin, adherides al Consorci, d'acord amb els convenis de finançament o contractes-programa subscrits entre aquestes institucions i l'ATM.

g) Subvencions, aportacions o donacions d'entitats de dret públic o privat.

2. Amb aquests recursos, l'ATM ha de cobrir les seves despeses, entre les quals cal destacar les següents:

a) Assignació i distribució, d'acord amb els criteris que s'estableixin, dels ingressos tarifaris entre els operadors del Sistema de transport públic col·lectiu de viatgers en l'àmbit de l'ATM.

b) Compensacions, si s'escau, als concessionaris d'obres i serveis.

c) Quotes de lloguer de material mòbil, si s'escau.

d) Les despeses de qualsevol mena que es convinguin amb els operadors per la producció i prestació de serveis en els respectius contractes-programa.

e) Les despeses de funcionament del Consorci i les inversions necessàries per a l'exercici de les seves funcions.

f) Qualsevulla altres que es derivin de l'elaboració, gestió i execució dels instruments de planificació que hagin d'anar al seu càrrec.

3. Si de cas alguna de les entitats consorciades incomplís les seves obligacions financeres envers l'ATM, el Consell d'Administració ha de procedir a requerir-li'n el compliment. Si passat el termini d'un mes des del requeriment no s'haguessin realitzat les aportacions previstes, el Consell d'Administració, un cop escoltada l'entitat afectada, pot suspendre-la de la seva participació en l'ATM.

Article 17

Fiscalització

El Consorci resta subjecte a auditoria financera i de regularitat en el marc del control financer establert, per a aquest tipus d'entitats, a la normativa reguladora de les finances públiques de Catalunya, sota la responsabilitat de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Article 18

Règim pressupostari i comptable

1. El règim pressupostari aplicable al Consorci és el que determina la normativa reguladora de les finances públiques de la Generalitat per a aquest tipus d'entitats, i als criteris o normativa de desplegament que pugui dictar l'òrgan competent en matèria de pressupostos de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

2. El règim comptable aplicable al Consorci és el que disposa la normativa reguladora de les finances públiques de la Generalitat per a aquest tipus d'entitats, i les instruccions i normativa de desplegament que dicti la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Article 19

Dotació fundacional

La dotació fundacional es determina en el Conveni de constitució i en els posteriors d'adhesió d'altres administracions.

V. Règim del personal

Article 20

Règim del personal

1. El personal al servei del Consorci que ocupi llocs de treball estructurals podrà ser funcionari o laboral. Aquest personal haurà de procedir exclusivament d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants. Tanmateix, el personal laboral propi del Consorci que estigués prestant serveis amb anterioritat a l'aprovació de la modificació d'aquest article dels Estatuts, mantindrà el règim jurídic que li fos d'aplicació.

Excepcionalment, quan no resulti possible comptar amb personal procedent de les administracions públiques consorciades en atenció a la singularitat de les funcions a desenvolupar, l'òrgan competent de l'Administració de la Generalitat, podrà autoritzar que el Consorci contracti directament personal per a l'exercici de les funcions referides.

Les mancances puntuals de personal podran ser cobertes mitjançant la contractació de personal laboral de caràcter temporal.

2. La reassignació de llocs de treball s'instrumentarà mitjançant convenis de col·laboració interadministrativa o programes per al desenvolupament de

projectes d'interès comú, amb l'objectiu d'aconseguir un millor aprofitament dels recursos que garanteixi l'eficàcia del servei que es presta als ciutadans.

3. El règim jurídic aplicable al personal del Consorci és el de l'Administració de la Generalitat.

L'aplicació d'aquest règim jurídic no implicarà en cap cas l'adquisició de la condició de personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

VI. Règim jurídic

Article 21

Règim jurídic

1. Els actes de tots els òrgans del Consorci esgoten la via administrativa, excepte els dictats pel director general en l'exercici de les competències previstes a l'article 11.b) dels presents Estatuts, que podran ser objecte de recurs d'alçada davant el Consell d'Administració.

2. L'ATM es regeix per aquests Estatuts, el seu Reglament de règim interior i per les disposicions legals de caràcter general que li siguin aplicables.

3. El règim patrimonial del Consorci serà el que estableixi la normativa que regula el patrimoni de l'Administració de la Generalitat.

VII. Modificació, incorporació, participació, separació, dissolució i liquidació

Article 22

Modificació dels Estatuts

La modificació d'aquests Estatuts, previ acord del Consell d'Administració amb el quòrum establert en l'article 14.2, haurà de ser ratificada per la totalitat de les entitats consorciades i aprovada amb les mateixes formalitats emprades per a l'aprovació dels Estatuts inicials.

Article 23

Incorporació i participació

1. Qualsevol organisme, administració i entitat pública pot incorporar-se en qualsevol moment al Consorci, previ acord de l'òrgan de govern de l'organisme, administració o entitat pública a incorporar, així com de les administracions consorciades i del Consell d'Administració de l'ATM segons allò disposat en aquests Estatuts.

Acordada la seva incorporació, es procedirà a la modificació dels Estatuts d'aquest Consorci seguint el procediment establert en l'article precedent.

2. El Consorci pot crear o participar en societats mercantils o altres ens instrumentals, previ acord del Consell d'Administració de l'ATM segons allò disposat en aquests Estatuts, amb les autoritzacions prèvies que siguin escaients.

Article 24

Separació de membres del Consorci

1. Qualsevol entitat consorciada podrà separar-se del Consorci en qualsevol moment, sempre que compleixi les condicions següents:

a) Comunicació formal al Consell d'Administració a través del seu president, fent constar el motiu de la separació.

b) Estar al corrent del compliment de les obligacions i dels compromisos anteriors i garantir el compliment de les obligacions pendents, atès que la separació no podrà comportar pertorbació en la realització de qualsevol dels serveis o activitats del Consorci ni perjudici per als interessos públics que se li hagin encomanat.

2. L'exercici del dret de separació produeix la dissolució del Consorci excepte que la resta dels seus membres, de conformitat amb el que preveuen aquests Estatuts, acordin la seva continuïtat i segueixin formant part del Consorci, almenys, dues Administracions o dues entitats o organismes públics vinculats o dependents de més d'una Administració.

Quan l'exercici del dret de separació no suposi la dissolució del Consorci s'aplicaran les següents regles:

a) Es calcularà la quota de separació que li correspongui a qui exerceix el seu dret de separació, d'acord amb la participació que li hagués correspost en el saldo resultant del patrimoni net, d'haver tingut lloc la seva dissolució, tenint en compte que el criteri de repartiment serà el disposat en aquests Estatuts.

Es considerarà quota de separació la que li hagués correspost en la liquidació. En defecte de determinació de la quota de liquidació es tindrà en compte, tant el percentatge de les aportacions que hagi efectuat qui exerceix el dret de separació al fons patrimonial del Consorci, com el finançament concedit cada any. Si el membre del Consorci que se separa no hagués realitzat aportacions per no estar obligat, el criteri de repartiment serà la participació en els ingressos que, en el seu cas, hauria rebut durant el temps de permanència en el Consorci.

En tot allò no previst en aquests Estatuts, el càlcul de la quota de separació es realitzarà d'acord amb allò que preveu la normativa reguladora del règim jurídic del sector públic.

S'acordarà pel Consell d'Administració la forma i condicions en què tindrà lloc el pagament de la quota de separació, en el supòsit en què aquesta resulti positiva, així com la forma i condicions de pagament del deute que correspongui a qui exerceix el dret de separació si la quota és negativa.

L'efectiva separació del Consorci es produirà una vegada determinada la quota de separació, en el supòsit en què aquesta resulti positiva, o una vegada s'hagi pagat el deute, si la quota és negativa.

b) Si el Consorci estigués adscrit a l'administració que ha exercit el dret de separació, el Consorci haurà d'acordar a quines, de les restants administracions o entitats o organismes públics vinculats o dependents d'una administració que

romanguí en el Consorci, s'adscriu en aplicació dels criteris establerts en la legislació vigent.

Article 25

Dissolució i liquidació del Consorci

1. El Consorci es podrà dissoldre per qualsevol de les causes següents:

a) Per acord del Consell d'Administració amb el quòrum establert en l'article 14.2 d'aquests Estatuts, que haurà de ser ratificat per les entitats públiques consorciades.

b) L'acompliment dels fins estatutaris del Consorci.

2. L'acord de dissolució determinarà la forma en què s'hagi de procedir per a la liquidació dels béns, drets i obligacions del Consorci i la reversió de les obres i instal·lacions existents a favor de les entitats consorciades, respectant en qualsevol cas la proporcionalitat de les aportacions realitzades per cada entitat.

Altrament, aquest acord de dissolució determinarà l'assumpció dels deutes per part de les entitats consorciades, sense perjudici d'ulterior pacte per part de les administracions participants.

3. En l'acord de dissolució també s'anomenarà un liquidador, que serà un òrgan o entitat, vinculada o dependent, de l'Administració d'adscripció del Consorci.

4. La forma i condicions de la liquidació es realitzaran d'acord amb allò que preveu la normativa reguladora del règim jurídic del sector públic.

5. No obstant el que disposen els paràgrafs anteriors, les entitats consorciades poden acordar la cessió global d'actius i passius a una altra entitat jurídicament adequada amb la finalitat de mantenir la continuïtat de l'activitat i assolir els objectius del Consorci.

Tercer.- RESTAR PENDENT l'aprovació definitiva dels anteriors acords d'aquesta mateixa proposta en relació a l'article 4 dels Estatuts, que estarà condicionada als següents requisits:

- APROVAR inicialment la proposta de modificació dels Estatuts de l'ATM en el seu article 4, restant condicionada la seva aprovació definitiva a l'informe favorable dels serveis jurídics de les administracions consorciades de l'Ajuntament de Barcelona i l'AMB respecte a les darreres modificacions informades en la proposta de redacció del precitat article 4.*
- ENCOMANAR al Director general de l'ATM que informi en la propera sessió del Comitè Executiu d'aquest consorci, respecte a la resolució dels serveis jurídics de l'Ajuntament de Barcelona i l'AMB en relació a les darreres modificacions informades en la proposta de redacció de l'article 4.*

En el cas que els informes dels serveis jurídics no suposin una modificació substancial respecte a la proposta de redacció de l'article 4 dels presents Estatuts, es tindran per aprovats definitivament els mateixos en virtut d'aquest



acord. En cas contrari, la seva aprovació definitiva restarà condicionada a l'acord que s'adopti en la propera sessió del Comitè Executiu.

Quart.- ELEVAR el present acord a les Administracions Consorciades a fi i efecte que els seus òrgans de govern procedeixin a la seva ratificació, sempre i quan s'hagi donat compliment a les condicions fixades en l'acord anterior."

4. SISTEMA TARIFARI INTEGRAT

a. Seguiment Sistema Tarifari Integrat abril 2016

El Comitè Executiu fa l'habitual seguiment de les dades del Sistema Tarifari Integrat a abril de 2016 seguint les explicacions del senyor Miquel Lamas i Sánchez. En la documentació que s'ha lliurat als membres assistents hi figura el detall de les dades de recaptació per títols i per zona i les validacions per títol i per zona.

El senyor Miquel Lamas i Sánchez destaca que la recaptació dels títols integrats s'ha incrementat en més de 3,1 MEUR respecte al mateix període de l'any anterior, és a dir, un 1,88%. Les validacions amb títols ATM ha augmentat en 4,6 MEUR, el que representa un increment del 2,03%, continuant la tendència positiva de recuperació de la demanda.

Així mateix, informa que en relació a la recaptació mensual, el mes amb major recaptació va ser el mes d'abril, amb un increment respecte al mateix període de l'any anterior d'un 5,67%.

Per tipus de títols, destaca l'increment en un 43,84% de la recaptació de la T-Mes respecte al mateix període de l'any anterior i de la T-Trimestre amb un 28,25%. En canvi, remarca la baixada en un 32,94% de la T-50/30 respecte al mateix període de l'any anterior. En termes absoluts, la recaptació total s'ha incrementat en 3.146.284,55 €, un 1,88% més que en el mateix període de l'any 2015.

Respecte a les unitats venudes per títol, destaca els increments percentuals respecte al mateix període de l'any anterior de la T-Mes en un 36,57%, de la T-Trimestre en un 23,92%, de la T-Jove en un 11,23% i de la T-Famílies Monoparentals i Nombroses en un 14,89%, continuant la tendència de fidelització de l'usuari.

En relació a la recaptació per zones destaca la recaptació total del títol d'1 zona en 124.231.677,22 MEUR que suposa el 73,88% del total de la recaptació del sistema, així com la recaptació del títol de 2 zones que amb 24.921.526,55 MEUR de recaptació suposa el 14,59% del total de la recaptació.

En l'evolució de les validacions, destaca novament el mes d'abril com el mes amb major nombre de validacions mensuals amb un total de 61.736.882 validacions i per tant amb un increment del 7,59% respecte al mateix període de l'exercici anterior.

En l'evolució de les validacions per títol també destaca el fort increment en l'ús dels títols amb més prestacions: T-Mes: 6,4 M de viatges (25,30%), T-Trimestre: 668.424 viatges (23,28%) o T-Jove: 1.547.064 validacions (8,24%).



En relació a les validacions totals del sistema per títols s'aprecia un comportament diferenciat per tipus de títols: els títols integrats s'incrementen en un 2,03% mentre que els títols socials de la primera corona baixen en un 2,95% i al seu torn els títols propis s'incrementen en un 2,73%.

Finalment, i en relació a les vendes de packs i validacions de la 7a corona, es destaca l'increment d'un 31,53% respecte del període anterior del packs de 4 zones venuts per l'operador Alsina Graells, S.A., així com respecte al pack de 7 zones venuts per l'operador Teisa amb un increment respecte al període anterior en un 750%.

b. Seguiment demanda abril 2016

En la documentació lliurada als assistents hi figuren les dades de seguiment de la demanda, així com també les dades homogeneïtzades facilitades pels operadors.

El senyor Miquel Lamas i Sánchez destaca l'increment de la demanda en un 11,66% dels autobusos de l'operador de TMB, de FGC en un 11,47%, de Tramvia en un 12,40%, dels autobusos de la DGTM en un 9,88% i dels autobusos urbans en un 6,95%.

La comparativa de la demanda situa les dades d'aquest primer quadrimestre en 315,229 M de viatgers, quan en abril de 2015 era de 310,796 M de viatgers i per tant amb un increment d'un 1,43%.

Respecte al seguiment mensual de la demanda destaca el mes d'abril amb un 6,11% d'increment respecte al mateix període de l'any anterior i del mes de febrer respecte a la 7a corona amb un increment del 15,32% respecte al mateix període de l'any anterior.

Per operador, amb dades homogeneïtzades, es destaca la disminució del metro (-0,7%), augment del bus TMB (4,6%), de FGC (3,1%), del manteniment de Rodalies de Catalunya (0%), del Tramvia Metropolità (4,9%), dels autobusos de gestió indirecta de l'AMB (1,8%), dels autobusos interurbans de la DGTM (4,7%) i dels urbans de l'AMTU (1,7%).

c. Indicadors de mobilitat i conjuntura 1er quadrimestre 2016

El senyor Miquel Lamas i Sánchez comenta els indicadors del primer quadrimestre de l'any 2016.

A nivell de mobilitat, destaca que el trànsit en autopistes de peatge continua en tendència positiva respecte a vehicles lleugers (5,0%), com en trànsit als accessos al Barcelonès amb un augment del 3%.

També destaca que la mobilitat de viatgers en Transport Públic Col·lectiu a l'Àrea de Barcelona s'ha vist incrementada en un 1,4% respecte al mateix període de l'any anterior.

En relació a aquest punt, pren la paraula el senyor Jordi Martí Grau per indicar que en el Consell d'Administració de l'ATM de desembre d'aprovació de les tarifes es va preveure un creixement del 2%, indicant que s'està una mica per sota les previsions.

El president del Comitè Executiu li contesta aclarint que les previsions són bones, atès que cal incloure les dades de l'operador TUGSAL; així mateix, cal tindre previst que es resoldrà properament les vagues del metro; el millor servei de Rodalies i per últim, l'increment de viatgers derivat de l'estació de FGC de Sabadell quan torni a la normalitat el seu servei.

Abans d'abordar el proper punt de l'ordre del dia s'obre un debat per part dels assistents del nombre de viatgers diaris de la línia 9 de metro i de com aconseguir incrementar-lo.

5. NOVA DENOMINACIÓ DEL TÍTOL T-12

Intervé seguidament el director general per indicar la necessitat de nova denominació del títol T-12, atès que la targeta T-12 s'associa a l'edat límit per al seu ús, que inicialment va ser de 12 anys, però avui en dia s'ofereix fins als 14 anys inclosos, és a dir, fins que el menor compleix 15 anys. Aquest fet provoca que la targeta T-12 tingui un disseny dirigit a un target infantil, però no per a un target per a adolescents. Per això es plantegen diverses propostes de nova denominació, així com en el cas de decidir un canvi de nom, iniciar determinades actuacions per a un nou disseny de la targeta, així com la planificació d'una campanya de comunicació. D'entre les propostes està la de crear un "focus grup" per tal d'obtenir informació i veure quina és la millor proposta. En aquest sentit, el senyor Enric Cañas Alonso ho considera molt bona solució.

El senyor Jordi Martí Grau indica que posar la denominació de T-14 podria portar a errors ja que és un títol vàlid fins que compleixes els 15 anys, i a més a més, a la llarga s'haurà de fer possible el seu ús fins els 16 anys.

S'ACORDA iniciar un procés de selecció d'un nou nom de la T12. Quan els serveis tècnics de l'ATM l'hagin conclòs, elevaran una proposta raonada al Comitè Executiu.

6. INFORME SEGUIMENT pdM 2013-2018

En relació amb el pdM 2013-2018, intervé el senyor Lluís Alegre i Valls per indicar l'evolució dels objectius de mobilitat, així com els ambientals.

Destaca la tendència negativa respecte a l'objectiu marc de promoure un transvasament modal d'usuaris del vehicle privat vers els modes no motoritzats i el transport públic, així com respecte a la minimització de la distància de desplaçaments, per altra banda el manteniment de l'objectiu marc de potenciar el transvasament modal del transport de mercaderies vers el mode ferroviari, així com de foment d'un ús més eficient del sistema de transport de passatgers, tant en vehicle privat com en transport públic i discrecional, així com finalment la tendència positiva de l'objectiu marc d'assolir un sistema més eficient de transport de mercaderies.

Respecte a l'evolució dels objectius ambientals, destaca la tendència positiva de l'objectiu ambiental de reduir el consum energètic, del consum de derivats de petroli, de contribució del sistema de mobilitat al canvi climàtic, així com la reducció de l'emissió de contaminants atmosfèrics locals resultants del transport.

En relació al seguiment de les mesures del pdM segons grau d'execució, s'informa que en un 77% de les mesures previstes globalment en el pdM a desembre de 2014 es van iniciar, el 19% de les mateixes resten en un període intermedi i només el 4% no es van iniciar. Els eixos amb un millor ritme d'execució són els eixos de transport ferroviari de persones (Eix 4), el d'eficiència energètica (Eix 8) i el de transport públic de superfície (Eix 5). I amb menor grau d'execució es troben els eixos del sistema logístic (Eix 6) i d'accés als CGM (Eix 7).

En relació al seguiment de les mesures del pdM segons ritme d'execució, s'informa que el 43% de les mesures van a bon ritme, el 42% a ritme lent i l'11% amb retard. Concretament avancen amb bon ritme els eixos de transport ferroviari de persones (Eix 4), el de transport públic viari (Eix 5), eficiència energètica (Eix 8) i coneixement i participació (Eix 9). I a menor ritme avancen els eixos logístics (Eix 6), accés als CGM (Eix 7), transvasament modal (Eix 3) i xarxa d'infraestructures (Eix 2)

Continua la seva exposició el senyor Lluís Alegre i Valls per comentar que a desembre de 2014, trobem com a punts forts del pdM l'eix de transport ferroviari de persones (Eix 4), especialment per les mesures corresponents a xarxa de tramvia, FGC i metro. En aquest sentit caldrà potenciar les actuacions referents a la xarxa de Rodalies. Així com respecte a l'eficiència energètica (Eix 8), destaca especialment pel que fa a l'impuls del vehicle elèctric i les mesures de comunicació i participació (Eix 9). Seguidament com a punts febles, indica que s'avancen a menor ritme les mesures corresponents al servei logístic (Eix 6) i les d'accés als Centres Generadors de Mobilitat (Eix 7).

D'acord amb aquesta situació, s'han començat a realitzar determinades tasques per impulsar aquelles mesures que van amb retard. Concretament pel que fa a l'eix 6 (sector logístic) s'han iniciat converses amb la DGTM per a la constitució de la Taula del Sector Logístic. Respecte a l'accés 7 (Accés als CGM) es determina una reunió amb la DGTM per establir una estratègia d'impuls d'aquests plans, tot recuperant els grups de treball relatius al impuls dels PDE. Respecte a la revisió de la normativa referent a la mobilitat generada, s'ha fixat una reunió concertada amb la DGOTU per iniciar els treballs d'actualització del Decret 344/2006. Respecte a promoure la implementació d'un pla d'acció dels serveis discrecionals a l'àmbit de la RMB, s'han portat a terme treballs de preparació a nivell intern per poder abordar aquest tema amb la DGTM. Respecte a la millora de l'accessibilitat al transport públic dels col·lectius amb risc d'exclusió social, s'han iniciat treballs conjunts amb el Departament de Benestar social. I finalment respecte a completar les infraestructures dels intercanviadors de transport, s'ha fixat un grup de treball amb operadors ferroviaris interurbans (FGC i RENFE) i BSM per impulsar la gestió de l'estudi existent de 2013.

Seguidament continua la seva exposició respecte a la metodologia de seguiment utilitzada, així com una proposta de metodologia simplificada i de properes actuacions a realitzar. Per concloure amb aquest punt el senyor Lluís Alegre i Valls indica que

com a aspecte positiu ja s'està treballant per potenciar aquells eixos amb un ritme més lent. Així mateix tot i que no es disposa de dades calculades amb metodologia pdM, els valors de referència fan preveure un bon comportament de la mobilitat i ambiental al 2014 i una evolució positiva de l'emissió de contaminants locals.

7. INFORME DE SEGUIMENT DEL PDI 2011-2020

En relació amb el PDI 2011-2020, intervé el senyor Lluís Alegre i Valls per continuar la seva exposició i informar de les dades socioeconòmiques vinculades, l'estat d'execució de les actuacions i l'estat general de la inversió del pdl.

Com a introducció, s'informa que l'ATM elabora amb una periodicitat anual un informe de seguiment del pdl en vigència, des de l'any 2002, on s'analitza l'evolució de les condicions socioeconòmiques: com població, motorització, construcció d'habitatges, la situació de l'estat de projecte / obra de les diferents actuacions que conformen el pdl 2011 – 2020, així com el nivell de la inversió realitzada del pdl 2011 – 2020.

Respecte a les dades socioeconòmiques de població, es confirma l'estabilització de la població en el darrer quinquenni, concretament 5.029.000 habitants l'any 2011.

Respecte a les dades socioeconòmiques de motorització, es confirma una lleugera tendència a la baixa amb un -2,8% de decreixement de l'índex de motorització respecte als períodes 2010-2014.

Respecte a les dades socioeconòmiques de construcció d'habitatges, es confirma que els dos darrers anys s'ha donat una lleugera recuperació (creixement d'un 3,3% en el període 2013-2014), però encara amb valors quatre vegades inferiors respecte a l'exercici del 2010.

Seguidament i per a la millor informació dels membres assistents, es mostra un mapa amb l'estat d'execució de les actuacions del pdl, destacant com a actuacions finalitzades les següents:

- A finals del mes de juliol de l'any 2015 es va posar en funcionament l'actuació AX10. Perllongament del metro del Vallès a Terrassa amb una inversió total d'uns 401 M€.
- Durant el mes de gener de l'any 2014, es van finalitzar les obres de l'actuació XE09 Remodelació de l'estació de l'Hospitalet del Llobregat amb una inversió d'11,1 M€.

Com a resum de la inversió de l'exercici 2015 es fixa un import total del PDI 2013 en 12.379,5 MEU sense IVA, amb una estimació de cost total de 12.405,6 MEUR sense IVA, un import de licitació i d'adjudicació d'1.886,7 MEUR sense IVA, pendent de licitació en 10.518,1 MEUR sense IVA i un import en concepte de complementaris i altres de 0,8 MEUR sense IVA.

Respecte a l'estat general de la inversió del pdl 2011-2020, de la inversió total del pdl (12.405,06 MEUR), el 46,16% tenen projecte, el 3,04% resta pendent de projecte, el 35,58% s'han iniciat sense activitat, el 14,40% estan en execució o adjudicades i el 0,82% resten com a finalitzades. Seguidament es detalla l'estat d'actuació de la

inversió de l'ampliació de la xarxa ferroviària (AX) i de Tramvia (XT), així com l'estat de la inversió del desplegament de la xarxa ferroviària estatal (XE).

Abans de finalitzar la seva exposició, el senyor Lluís Alegre i Valls comenta els aspectes més remarcables del document adjunt a la proposta com a segon informe de seguiment del pdl 2011-2020 a data maig de 2016.

Abans de continuar amb el següent punt de l'ordre del dia pren la paraula el president del Comitè Executiu per recordar als assistents que el pdl permet des de l'any 2015 modificar algunes actuacions que estaven previstes en la línia de projecció i passar-les a la línia continuista, amb el benentès que es poden millorar les previsions inicials d'actuació.

8. INFORME D'ACTIVITATS DEL SISTEMA TRAMVIARI DE L'ANY 2015

En relació amb l'informe d'activitats del sistema tramviari de l'any 2015, intervé el senyor Lluís Alegre i Valls per continuar la seva exposició i informar de les principals tasques de l'any 2015, els indicadors de qualitat del servei, el tancament econòmic de l'exercici 2015, així com finalment els objectius per a l'any 2016.

Com a principals tasques de l'any 2015, destaca les actuacions acordades amb Mobilitat de l'Ajuntament de Barcelona per minimitzar les afectacions a la velocitat comercial de Trambesòs per les obres al nus viari de Glòries; els treballs per la optimització de la gestió d'aigua de reg en la plataforma; la posada en servei, al febrer, del DIGIRAÏL al Trambesòs (sistema de video-vigilància en tot el material mòbil i totes les estacions que permet la observació en temps real des de PCC); el 7 d'abril la implantació dels ajustos horaris a Trambesòs (augment del servei de T5 front T6 i allargament de l'hora punta de T4 fins les 17:00h) amb un augment significatiu de validacions; la realització dels tests d'aïllament del subministrament elèctric i actuacions correctives establertes arrel de l'incendi del 2014; el dia 31/08 es van obrir les barreres tarifàries del Calaix de la Gran Via sense cap incidència; així com s'han realitzat taules de treball per a l'estudi de reducció del frau al TBS, dins del Sistema Integrat de Seguretat Ferroviària de TRAM; s'han integrant els protocols de la normativa europea (Directiva 49/2004/CE) referent a aquest tema en l'àmbit d'operació i manteniment; s'ha aprovat el nou índex E (energia) per al càlcul de la revisió de preus K, proposat per TRAM; s'ha aprovat una nova versió de les Condicions generals d'utilització dels tramvies derivada de la Llei 3/2015 i de la possibilitat de viatjar amb gossos i finalment s'ha fet un seguiment i comprovació de les mesures correctores establertes per TRAM en diversos incidents, com per exemple, el produït a la catenària del TBS el 29 de novembre.

Respecte als indicadors de qualitat, el senyor Lluís Alegre i Valls comenta que en relació a les validacions anuals, aquest any 2015 es continua amb la tendència a l'alça iniciada al 2013, superant el màxim històric en totes dues xarxes. De fet, en el global de la xarxa hi ha hagut un increment del 3,77% de validacions respecte l'any anterior (creixement del 4,05% al Trambaix i del 3,2% al Trambesòs).

En relació a la disponibilitat del servei i de la flota, la mateixa es troba en valors del 100% o molt pròxims en totes dues xarxes. Els resultats són altament satisfactoris i molt allunyats de la disponibilitat mínima exigible.

Respecte a la fiabilitat del material mòbil i de les instal·lacions fixes, ha estat tot el 2015 per sobre del mínim exigít segons Plec de Prescripcions (98%) excepte en la fiabilitat de les validadores del Trambaix i del Trambesòs que ha estat per sota del valor mínim exigible, arribant l'últim any a valors mitjos de l'ordre del 32% (Trambaix) i del 73% (Trambesòs). Per aquest motiu, TRAM ha iniciat un pla d'acció, que inclou:

- renovació de 144 validadores (recanvi de peces corresponent a 4 tramvies Trambaix i 18 tramvies Trambesòs).
- substitució de 114 validadores (corresponents a 19 tramvies del Trambaix).

Així mateix, la fiabilitat mitjana anual del 2015 de la senyalització al Trambaix ha estat del 89%. La majoria de les avaries que afecten a aquest indicador es produeixen als enclavaments. TRAM està realitzant actuacions per corregir-ho i ha presentat un nou pla d'acció per millorar l'aïllament i la fiabilitat dels circuits de via problemàtics. A principis de 2016, aquest indicador ja ha recuperat els valors desitjables.

Respecte a la velocitat comercial, s'informa que la velocitat mitjana anual del 2015 al Trambaix ha estat del 17,81Km/h i la velocitat mitjana anual del 2015 al Trambesòs ha estat de 17,93 Km/h.

Respecte a la regularitat, s'indica que respecte a l'any anterior s'ha millorat en la regularitat de tots dos sistemes tramviaris. A Trambaix, la mitjana d'endarreriments totals ha estat de l'1,82%, el que suposa un decrement del 8% respecte al 2014. I a Trambesòs, la mitjana d'endarreriments totals ha estat del 2,28%, el que suposa un decrement del 30,8% respecte al 2014.

La mateixa tendència a la baixa es contempla en el nombre d'accidents totals, així com el frau es troba en el Trambaix, a partir de les dades del DILAX, al voltant del 5% i en el Trambesòs al voltant del 18%. A les línies T5 i T6, tenim trams amb frau superior al 30%.

En relació al tancament econòmic de l'exercici 2015, s'informa d'un total de 54.788 MEUR sense IVA en concepte de total contraprestació neta pagada.

En detall, s'especifica que la contraprestació neta per viatger global de les dues xarxes del 2015 és de 2,04€. Això suposa un detriment del 6,23% respecte l'any 2014 (2,18€/viatger). I les despeses per tarifa tècnica del 2015, han estat inferiors a les estimades en el pressupost (principalment per augment de les validacions i contenció en l'evolució dels preus de l'operació).

Finalment i, respecte els objectius per a l'any 2016, s'indiquen els següents:

- Implantar el Pla per a la reducció del frau al Trambesòs.
- Implantar un protocol d'actuació de l'ATM davant d'una crisi.
- Millora de l'eficiència energètica del sistema tramviari.
- Reducció de la despesa i el consum d'aigua.
- Reducció de l'accidentalitat per aplicació del projecte europeu "operation and safety of tramways in interaccion with public spaces".
- Col·laboració en la implantació de la T-Mobilitat.
- Millora dels enclavaments dels punts baixos de la xarxa.



9. NOMENCLATURA:

a. Estacions L10

En relació amb aquest punt de l'ordre del dia, intervé el senyor Lluís Alegre i Valls per indicar que quan entri en funcionament la L10Sud, s'haurà de canviar de nom l'actual L10 per L10Nord.

L'ATM ja disposa de la confirmació de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat de les estacions de la L10Sud que es troben en el seu municipi: 'Provençana' i 'Ciutat de la Justícia'.

Per altra banda, l'ATM va rebre la confirmació per part de l'Ajuntament del Prat de posar el nom de 'Pratenc' a l'última estació de la L10Sud.

En relació amb la resta d'estacions de la L10Sud es troben situades al municipi de Barcelona. A la propera reunió de la Comissió de Nomenclatura (abans d'estiu) l'Ajuntament de Barcelona presentarà les seves propostes definitives.

L'ATM ha rebut una carta de l'Autoritat Portuària de Barcelona amb una proposta de noms d'estacions. S'estan analitzant les diferents propostes amb els corresponents ajuntaments (Barcelona i el Prat).

D'acord amb tot l'exposat, el Comitè Executiu pren el següent acord:

"Atès que quan entri en funcionament en funcionament la L10Sud, s'haurà de canviar la denominació de l'actual L10 per L10Nord.

Atès que l'ATM ja disposa de la confirmació de l'Ajuntament de l'Hospitalet de la denominació de les estacions de la L10Sud que es troben en el seu municipi: 'Provençana' i 'Ciutat de la Justícia'.

Atès que l'ATM va rebre la confirmació per part de l'Ajuntament del Prat de posar el nom de 'Pratenc' a l'última estació de la L10Sud.

Atès que la resta d'estacions de la L10Sud es troben situades al municipi de Barcelona.

Atès que a la propera reunió de la Comissió de Nomenclatura l'Ajuntament de Barcelona presentarà les seves propostes definitives.

Atès que l'ATM ha rebut comunicació de l'Autoritat Portuària de Barcelona amb una proposta de noms d'estacions que seran analitzades conjuntament amb els ajuntaments competents.

Vist el document que s'acompanya en annex.

S'ACORDA

RESTAR ASSABENTAT de la denominació de l'actual L10 per L10Nord i de la proposta de denominació de les estacions afectades."

b. Trambesòs

Continua la seva exposició el senyor Lluís Alegre i Valls per indicar que el mes de setembre de 2016 es posarà en funcionament el 'Campus Diagonal-Besòs' amb 3 nous edificis on hi haurà 3.500 estudiants i 450 professors i investigadors.

Per aquest motiu es proposa canviar el nom de la parada del tramvia de 'Can Llima' de la T4 que prové d'una antiga masia, per la de 'Campus Diagonal-Besòs' atès que dóna accés directe al Campus.

La Comissió de Nomenclatura troba correcte aquesta proposta i es disposa de la confirmació per part de l'Ajuntament de Sant Adrià i del Consorci del Campus. Així mateix, el Campus posarà el nom de 'Can Llima' a la plaça d'accés al campus per tal de no perdre aquesta denominació.

D'acord amb tot l'exposat, el Comitè Executiu pren el següent acord:

"Atès que al proper mes de setembre 2016 es posarà en funcionament el "Campus Diagonal-Besòs", es proposa canviar el nom de la parada del tramvia de "Can Llima" de la T4 que prové d'una antiga masia, per la de "Campus Diagonal-Besòs" atès que dóna accés directe al Campus.

Atès que la Comissió de Nomenclatura troba correcte aquesta proposta i es disposa de la confirmació per part de l'Ajuntament de Sant Adrià i del Consorci del Campus.

Vist el document que s'acompanya en annex.

S'ACORDA

Primer.- RESTAR ASSABENTAT de la proposta formulada per la Comissió de Nomenclatura respecte del canvi de denominació de l'actual parada del tramvia "Can Llima" de la T4 per la de "Campus Diagonal-Besòs".

Segon.- ELEVAR l'acord precedent al Consell d'Administració per a la seva ratificació."

En darrer terme i, abans de donar per finalitzada la seva exposició, el senyor Lluís Alegre i Valls informa als presents sobre l'estat de la nomenclatura de les estacions afectades pel perllongament FGC a Sabadell. En aquest sentit, indica que les dues primeres estacions ja es van aprovar a l'últim Consell d'Administració de l'ATM i s'està treballant amb l'Ajuntament de Sabadell per obtenir la confirmació del nom de la resta d'estacions.

10. ALTRES ASSUMPTES

a. Ratificació dels Convenis subscrits pel Director general de l'ATM

Respecte a aquest punt de l'ordre del dia, el director general exposa als assistents la proposta.

D'acord amb tot l'exposat, el Comitè Executiu pren el següent acord:

"Atès que el Consell d'Administració de l'ATM, reunit en sessió de data 23 de desembre de 2015, va ratificar determinats Convenis d'adhesió al Sistema Tarifari Integrat, els de millora del servei de transport de viatgers per carretera, addendes i protocols subscrits fins a la data pel Director general de l'ATM.

Atès que és d'interès d'aquesta administració per a la seva millor gestió de la seva informació i de la seva transparència, informar el Consell d'Administració dels acords subscrits pel Director general de l'ATM, tot diferenciant els Convenis d'adhesió al Sistema Tarifari Integrat de la resta de Convenis subscrits.

Atès que el Consell d'Administració de l'ATM, reunit en sessió de data 13 d'abril de 2016, va ratificar determinats Convenis subscrits pel Director general de l'ATM.

S'ACORDA

Primer.- RESTAR ASSABENTAT dels Convenis subscrits pel director general de l'ATM des de la sessió del Consell d'Administració de data 13 d'abril de 2016, que seguidament referenciem:

2016:

- *Conveni de col·laboració entre l'Institut d'Estudis Catalans i l'ATM per l'assessorament en temes de toponímia a la Comissió de Nomenclatura de l'ATM.*
- *Conveni de col·laboració entre l'ATM i Transports de Barcelona, S.A., per regular la reutilització per part de l'ATM de determinats continguts de la base de dades de TB anomenada "iBus".*

Segon.- ELEVAR l'acord precedent al Consell d'Administració per a la seva ratificació."

b. Ratificació dels Convenis subscrits d'Integració Tarifària

Respecte a aquest punt de l'ordre del dia, el director general exposa als assistents la proposta.

D'acord amb tot l'exposat, el Comitè Executiu pren el següent acord:

"Atès que el Consell d'Administració de l'ATM en data 15.11.2000 va adoptar l'acord que seguidament transcrivim:

"APROVAR els models d'acord a subscriure amb els diferents operadors, subjectes a les observacions que puguin formular l'EMT, la DGPT i els Ajuntaments, d'acord amb els respectius règims concessionals i AUTORITZAR al Director general per a la seva signatura, subjectant la seva eficàcia a la posterior ratificació dels mateixos per part del Consell d'Administració".

Atès que el Consell d'Administració de l'ATM, reunit en sessió de data 13 d'abril de 2016, va ratificar determinats Convenis subscrits d'Integració Tarifària.

S'ACORDA

Primer.- RESTAR ASSABENTAT dels Convenis d'adhesió al Sistema Tarifari Integrat, els de millora del servei de transport de viatgers per carretera, addendes i protocols subscrits pel Director general de l'ATM des de la sessió del Consell d'Administració de data 13 d'abril de 2016, que seguidament referenciem:

2015:

- *Conveni entre el Departament de Territori i Sostenibilitat de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'ATM, FGC i l'empresa Montferri Hermanos, S.L., per a la millora de les comunicacions mitjançant els serveis regulars de transport públic de viatgers per carretera a la població de Capellades.*
- *Segon protocol addicional al conveni formalitzat el 28 de juny de 2013 entre el Departament de Territori i Sostenibilitat de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament d'Igualada, l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona i l'empresa SA Masats Transports Generals, per a la millora dels serveis de transport de viatgers per carretera a Igualada, Vilanova del Camí i Santa Margarida de Montbui.*
- *Conveni entre el Departament de Territori i Sostenibilitat de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'ATM, l'Ajuntament de Calella, l'Ajuntament de Pineda de Mar i l'empresa Barcelona Bus, S.L., per a la millora de les comunicacions mitjançant els serveis regulars de transport públic de viatgers per carretera entre Pineda de Mar i Calella.*
- *Addenda de pròrroga de vigència i de revisió de pressupost al conveni formalitzat el 31 de gener de 2013 entre el Departament de Territori i Sostenibilitat de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'ATM, l'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor, l'Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor i la societat Empresa Sagalés, S.A., per a la millora de les comunicacions mitjançant els serveis regulars de transport públic de viatgers per carretera entre Sant Pere de Vilamajor, Sant Antoni de Vilamajor i Llinars del Vallès.*



- *Conveni entre el Departament de Territori i Sostenibilitat de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'ATM, l'Ajuntament de Cabrils i la societat Empresa Casas, S.A., per a la millora de les comunicacions mitjançant els serveis regulars de transport públic de viatgers per carretera entre Cabrils, Vilassar de Dalt i Barcelona i entre Cabrils i Vilassar de Mar.*

Segon.- ELEVAR l'acord precedent al Consell d'Administració per a la seva ratificació."

c. Ratificació licitacions

Respecte a aquest punt de l'ordre del dia, el director general exposa als assistents la proposta.

D'acord amb tot l'exposat, el Comitè Executiu pren el següent acord:

"Atès que el Consell d'Administració de l'ATM, reunit en sessió de data 13 d'abril de 2016, va ratificar els procediments de contractació realitzats a l'ATM durant el primer trimestre de l'any 2016.

Atès que és d'interès d'aquesta administració per a la seva millor gestió de la seva informació i de la seva transparència, informar el Comitè Executiu dels procediments de contractació pública relatius a aquest consorci.

Vist el llistat de licitacions que s'acompanya en annex dutes a terme per part de l'ATM des de la ratificació de les licitacions del Consell d'Administració de l'ATM de data 13 d'abril de 2016.

S'ACORDA

RESTAR ASSABENTAT de les licitacions dutes a terme per part de l'ATM des de la ratificació de les licitacions del Consell d'Administració de l'ATM de data 13 d'abril de 2016."

Finalment, el director general informa als membres assistents de la resolució de l'Administració General de l'Estat que va tenir entrada a l'ATM en data 18 d'abril de 2016 respecte a la concessió a favor del consorci de la subvenció per al finançament de les necessitats del sistema de transport públic regular de viatgers, així com respecte de la comunicació dirigida al Departament de Territori i Sostenibilitat de data 21 de març de 2016 en relació a les reunions mantingudes amb l'Ajuntament de Molins de Rei respecte a la possibilitat d'una excepció tarifària en el cas de desplaçaments amb servei ferroviari entre municipis limítrofs ubicats en diferents zones tarifàries.



Abans de tancar la sessió el director general informa als assistents de l'estat de desenvolupament dels acords adoptats pel Consell d'Administració en relació a la T-Mobilitat. Així mateix, informa que per part de l'adjudicatari s'ha presentat un escrit per registre d'entrada a l'ATM on valora en concepte de retard en l'execució del projecte una indemnització per valor de 19 MEUR. Destaca que s'està analitzant en profunditat aquest escrit per determinar quina xifra, si s'escau, els competiria d'indemnització.

I, sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les 14,00 hores.

El President

A large, stylized handwritten signature in blue ink, enclosed within a large, hand-drawn blue oval.

El Secretari

A handwritten signature in blue ink, consisting of a few sharp, sweeping strokes.